



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ -БЕЛЕНЕ

П Р А В И Л Н И К

**ЗА РЕДА И НАЧИНА НА ОТПУСКАНЕ НА
ФИНАНСОВА ПОМОЩ В ПОЛЗА НА
ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА ОТ ОБЩИНА
БЕЛЕНЕ**

Раздел I. Общи положения

Чл.1. Този правилник урежда реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали здравни, образователни и комунално-битови потребности на лица и семейства от Община Белене.

Чл.2. Еднократна финансова помощ се отпуска само след решение на Общински съвет. Максималният размер е до **500 лв.**

Чл.3. Еднократната финансова помощ се отпуска при следните случаи:

1. Спешни и неотложни животозастрашаващи състояния;
2. Пострадали от природни бедствия, аварии и катастрофи;
3. Образователни потребности на деца и младежи-сираци.

Раздел II. Основания за отпускане на помощта

Чл.4. Еднократната финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали здравни проблеми се предоставя на:

1. Лица в тежко остро здравословно състояние или хора с увреждания;
2. На деца с тежки остри или хронични заболявания.

Чл.5. Еднократната финансова помощ за задоволяване на възникнали образователни потребности за деца и младежи-сираци се предоставя за:

1. Помощ за кандидатстване във Висше учебно заведение (ВУЗ);
2. Помощ за празнуване на абитуриенски бал;
3. При настаняване в специализирано детско заведение.

Чл.6. Еднократната финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално-битови потребности се предоставя за:

1. Възстановяване на щети от бедствия, аварии и катастрофи;
2. Осигуряване на временно жилище, не повече от шест месеца.

Раздел III. Изисквания и критерии за отпускане на помощта

Чл.7. (1) Общи изисквания и критерии за отпускане на финансова помощ на лицата са:

1. Да са жители с постоянен адрес на територията на Община Белене през последните 3 години;
2. Брутният месечен доход на член от семейството **в т.ч. и съжителстващите лица** да не надхвърля минималната работна заплата за страната за период от шест месеца назад от датата на подаване на молбата;
3. Да не са получавали помощ на същото основание от друг орган или институция;
4. Да не притежават движимо и недвижимо имущество **те или членовете на техните семейства и съжителстващите лица**, от което да получават доходи;
5. Да не са извършвали сделки с недвижимо или движимо имущество **те или членовете на техните семейства и съжителстващите лица** през текущата или предходната година, надвишаващи 10 минимални заплати за съответната година;

6. Да нямат застраховка „Живот“ или застраховка на имущество, която да покрива съответните събития или щети.

7. Роднините им по права линия първа степен, които не са членове на семейството да нямат месечни доходи надвишаващи две минимални работни заплати за страната.

(2) Обстоятелствата по ал.1 се декларират от заявителя на помощта по чл.4 и чл.6 в декларация /Приложение №2/.

(3) Специфични изисквания и критерии:

1. Становище от личния лекар за наличие на основание за отпускане на помощ за инцидентно възникнал здравен проблем;

2. Становище на учебното заведение за наличие на основание за отпускане на помощ за образователна потребност;

3. Становище от специализирана институция за наличие на щета, резултат от бедствие, авария или катастрофа.

Раздел IV.Ред и условия за отпускане на финансова помощ

Чл.8. Помощите за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали здравни проблеми са:

1. Еднократна помощ за животозастрашаващо състояние, извършена в рамките на календарната година;

2. Еднократна помощ за закупуване на скъпоструващи лекарства;

3. Еднократна помощ за покриване на транспортни разходи за болно лице и придружителят му при извършване на животоспасяваща интервенция.

Чл.9. (1) Помощите по чл.8 се предоставят по искане на болното лице, неговите родители или деца, а при невъзможност от негов законен представител с нотариално заверено пълномощно.

(2) Необходими документи:

1.Заявление от лицата по ал.1 (Приложение1);

2.Медицински документи, доказващи заболяването(ЕР на ТЕЛК, епикризи и др.);

3. Финансови документи, доказващи направени разходи за лечение;

4. Справка от лечебното заведение за необходимите средства за лечението.

5 Документи за доходите на членовете на семейството за предходната и текущата година;

6. Удостоверение за декларирани данни (имуществено състояние);

7.Удостоверение, че лицето няма финансови задължения към общината за предходни години;

8. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“;

9 Писмено становище на Дирекция „Социално подпомагане“;

10. Декларацията по чл.7, ал.2

11. Други документи в зависимост от конкретния случай.

Чл.10. (1) Еднократна помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално-битови потребности се предоставя по искане на лицето, неговите родители или деца, а при невъзможност от негов законен представител с нотариално заверено пълномощно за:

1. Възстановяване на щети от бедствия, аварии и катастрофи;
2. За осигуряване на временно жилище, не повече от шест месеца.

(2) Необходими документи:

1. Заявление от лицата по ал.1 (Приложение1);
2. Документ, удостоверяващ наличие на бедствие, авария или катастрофа, констатирани от специализирани институции;
3. Документ за собственост;
4. Удостоверение, че лицето няма финансови задължения към общината за предходни години;
5. Документи за доходите на членовете на семейството за предходната и текущата година;
6. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“;
7. Декларацията по чл.7, ал.2
8. Други документи в зависимост от конкретния случай.

Чл.11 (1) Парична помощ на деца и младежи-сираци се предоставя по искане на **младежа - сирак**, училищното ръководство, Дирекция „Социално подпомагане“ или законен представител на детето.

(2) Необходими документи:

1. Заявление от лицата по ал.1 (Приложение1);
2. Мотивирано становище за наличие на основание за отпускане на помощта;
3. Диплом за завършено средно образование, с минимален общ успех „**Мн.добър 5.00**“ за кандидатстващите във ВУЗ или друг документ от учебното заведение, удостоверяващ завършването на средно образование при кандидатстване за помощ за празнуване на абитуриенски бал.
4. Справка от ЕСГРАОН за постоянния адрес на детето, с която да се установи дали лицето е сирак по смисъла на този правилник.

Раздел V. Финансиране

Чл.12. (1) Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на този Правилник.

(2) До приемане на бюджета на общината, еднократните финансови помощи се отпускат в размер на 1/12 част от отчетените разходи през предходната година.

Чл.13. Финансовата помощ по този Правилник може да се отпуска на нуждаещите се граждани веднъж на две години.

Раздел VI. Процедура за отпускане на помощта

Чл.14.(1) Заявление за отпускане на еднократна помощ се подават в деловодството на Общински съвет –Белене.

(2) Към заявлението се прилагат необходимите документи, посочени в правилника.

(3) Пакетът документи се разглежда от ПК „Здравеопазване и социални дейности“, ПК „Образование, култура, младежки дейности, спорт и туризъм“ или ПК

„Устройство на територията, жилищна политика и екология“ към Общински съвет-Белене, която:

1. Проверява наличието на изискуемите документи;
2. Извършва проверка на описаното състояние;
3. Изслушва заявителя.
4. Изисква становище на общинската администрация относно свободните средства по бюджета на общината и информация от регистъра по чл.16.
5. Изисква допълнителни документи или становища при необходимост.

6. Приема становище, с което се произнася по основателността на искането и предлага конкретен размер на помощта или отказва отпускането и.

(4) Въз основа на предложението на постоянната комисия, Общинския съвет определя и отпуска еднократната помощ.

(5) Заявителите се уведомяват за решението писмено в 14-дневен срок.

(6) Помощта се отпуска на лицето със заповед на Кмета на общината.

Чл.15. Помощите са индивидуални. Получават се лично, чрез законен представител или пълномощник на касата на общината след представяне на документ за самоличност, пълномощно и решението на Общински съвет-Белене.

Чл.16. При заместник кмета на общината се създава регистър за предоставените еднократни социални помощи за бюджетната година.

Допълнителни разпоредби

§1. По смисъла на този правилник "семейството" включва съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до придобиване на средно общо или професионално образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак).

§2. По смисъла на този правилник „сираци“ са всяко дете или младеж до 20 годишна възраст, на които единият или двамата родители са починали.

§3. По смисъла на този правилник „съжителстващи лица“ са съвместно живеещите в едно жилище със или без родствена връзка, регистрирани на един адрес.

Раздел VII.Преходни и заключителни разпоредби

§1. Постъпилите молби за отпускане на финансова помощ до приемането на този Правилник, се комплектоват съобразно изискванията му и се разглеждат от съответната постоянна комисия.

§2. Този правилник отменя „Правилник за реда за предоставяне на еднократни безвъзмездни финансови помощи в полза на физически лица от Община Белене“, приет с Решение№28./05.04.2011 год. на Общински съвет-Белене.

Настоящият „Правилник за реда и начина на отпускане на финансова помощ в полза на физически лица от Община Белене“ е приет с Решение № 60/06.04.2016 г. на Общински съвет – Белене и влиза в сила от 22.04.2016 г.

ДО

Г-Н/ Г-ЖА.....
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

З А Я В Л Е Н И Е

от.....

адрес: гр.(с.)....., община Белене, ул.....

.....№....., лична карта№.....

издадена наот МВР....., тел.....

Моля, да ми бъде отпусната еднократна финансова помощ, поради следните причини:

.....
.....
.....
.....

Прилагам следните документи:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

Дата:.....

Подпис:.....

Забележка: Запознат(а) съм с Правилник за реда и начина на отпускане на финансова помощ в полза на физически лица на Община Белене.

ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....ЕГН.....
..... /име, презиме, фамилия/

от.....ЕГН.....
..... /име, презиме, фамилия/

Подписаният/те на основание чл.7, ал.2 от Правилника за реда и начина на отпускане на финансова помощ в полза на физически лица от община Белене

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

- че не съм/сме регистриран/и и не упражнявам/е дейност по смисъла на Търговския закон;
- че съм/сме с адресна регистрация по постоянен адрес на територията на Община Белене:
- че не съм/сме получавали еднократни помощи от Дирекция “Социално подпомагане”;
- че не съм /сме получавали еднократна помощ от Агенцията по бедствия и аварии;
- че не съм/сме продавали недвижимо или движимо имущество за срок от една година преди подаване на молбата за отпускане на помощ;
- че нямам/е спестявания или вземания, надхвърлящи общо 1000 лв., към датата на подаване на заявлението;
- че не съм/сме сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане;
- че не съм/сме извършвали сделки с недвижимо или движимо имущество през текущата или предходната година, надвишаващи 10 минимални работни заплати за съответната година;
- че съм регистриран/на в Бюрото по труда и не съм отказвал/ла предложената от там работа;
- че поразеното ми жилище е единствено за семейството ми и не е застраховано в застрахователна институция и имам документ за собственост;
- че поразените ми селскостопански постройки са само и единствено за селскостопанска нужда, задоволяващи потребностите на моето семейство и имам документ за собственост;
- че семейството ми се състои от:

1.,
ЕГН.....,

2.,
ЕГН.....,

3.,
ЕГН.....,

4.,
ЕГН.....,

Забележка: Вярното се маркира с кръстче

Известно ми е, че при декларираните от мен неверни данни исканата от мен помощ може да бъде отказана.

Декларатор/ри: 1. /подпис/

2. /подпис/

Дата: