

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БЕЛЕНЕ

## НАРЕДБА № 14

### ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ ПО ЧЛ.56 И ЧЛ.57 ОТ ЗУТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ

#### Глава I

#### ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.1.(1)** Тази наредба урежда реда и условията за поставянето, ползването и премахването на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане по чл.56 от ЗУТ на територията на Община Белене.

(2) С Наредбата се регламентират и вида, предназначението, и изискванията към оформлението на тези обекти и елементи.

(3) Наредбата се прилага и относно реда за издаване на разрешение за поставяне, както и за премахването на рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи на територията на Общината по чл.57 от ЗУТ.

**Чл. 2.(1)** Преместваемите обекти по чл. 1 на тази наредба нямат траен устройствен статут, не са трайно свързани с недвижимия имот и могат да се преместват на друго място. Те не представляват строежи по смисъла на § 5, т. 38 от ДР на ЗУТ, не представляват недвижими имоти по смисъла на чл. 110 от ЗС, не се нанасят в Кадастралния план и не подлежат на вписване в имотния регистър съгласно § 182 от ПЗР към ЗИДЗУТ.

(2) Преместваеми обекти по смисъла на тази наредба са и рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи по чл.57 от ЗУТ.

**Чл.3.**Преместваемите обекти могат да се поставят върху държавни, общински или частни терени, върху които не е осъществено предвиденото съгласно действащия подробен устройствен план строителство, до неговото осъществяване.

**Чл.4.** Лицето, на което е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, няма право да преотдава и/или преотстъпва площите, върху които е му е разрешено поставяне на обекта, нито самия обект на други лица, под каквато и да е форма (склучване на договори за съвместна дейност, наем, лизинг, възмездно прехвърляне или други правно-технически форми).

**Чл.5.** Промяна във вида и местоположението на разрешени преместваеми обекти може да се извърши с ново разрешение по реда на тази наредба.

#### Глава II

#### ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

**Чл..6.(1)** Преместваемите обекти и елементи могат да бъдат:

1. Стационарни - заемат постоянно, за определен срок, съответна площ ;
2. Подвижни - монтират се в началото на работния ден и се прибират след неговия край
3. Кампанийни- за провеждане на краткотрайни обществени и развлекателни мероприятия за срок не по-дълъг от един месец ;

4.Сезонни – функциониращи за времето от 1 май до 30 октомври – летен сезон и от 1 декември до 1 февруари – зимен сезон.

(2) По своето предназначение преместваемите обекти могат да бъдат:

1.обслужващи търговията и услугите;

а/павилион – самостоятелен търговски обект или търговски модул с площ до 15 кв.м;

б/маса и щендер – търговски плот с площ до 2 кв. м;

в/сергия – търговски плот с площ до 5 кв. м;

г/каравана – подвижно търговско съоръжение придвижвано от собствена или чужда тяга;

д/количка – подвижно търговско съоръжение с площ до 1,5 кв.м;

е/ машини и хладилни шкафове за сладолед или напитки, както и автомати за кафе,напитки, закуски и др. под.;

ж/ слънцезащитни устройства – сенници, чадъри, тенти и др.;

з/ временни базарни конструкции;

и/ скари.

2.обслужващи обществения транспорт – павилиони , вкл. и навеси към тях;

3.обслужващи отдиha:

а/ атракционни съоръжения – виенски колела, влакчета, колички, люлки с ел. задвижване и др. подобни, спортни и детски съоръжения с комерсиален характер;

б/ спортни и детски съоръжения отворени за обществено ползване.

4.за социални дейности :

а/ тоалетни кабинни ;

б/ телефонни кабинни ;

в/ кабинни предназначени за охрана;

5. елементите на градското обзавеждане могат да бъдат спирки на градския транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани и др.

(3) Според обвързването им с инженерната инфраструктура , преместваемите обекти биват:

1. Без връзка

2. С временни връзки

(4) Преместваемите обекти могат да бъдат предназначени само за продажба на стоки и услуги, допустими по Наредба № 7 на Министерството на здравеопазването (МЗ),както следва:

1. Пакетирани хранителни стоки;

2. Кафе и закуски – в съответствие с изискванията на Наредба № 7 на МЗ;

3. Печатни произведения;

4. Произведения на художествените занаяти;

5. Цветя;

6. Цигари и алкохол;

7. Ядки;

8. Сладолед;

9. Плодове и зеленчуци;

10. Билети и фишове;

11. Стоки, свързани с честване на празници;

12. Парфюмерийни, козметични и промишлени стоки;

13. Услуги от битов характер;

14. Атракционни услуги (циркове, колички и др.).

(5) Съоръженията по ал.1 т.2 се прибират от търговеца, на чието име е издадено разрешителното, след края на работното време.

## Глава III

### ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

**Чл.7.(1)** Преместваемите обекти могат да се поставят върху части от тротоари, части от площадни пространства , върху свободни места с друго обществено предназначение, без да се затруднява общественото ползване на терените, върху които те се поставят или да се застрашава по какъвто и да било начин живота, здравето и безопасността на гражданите , или други техни права.

(2) Преместваемите обекти се поставят след разрешение на Главния архитект на общината при спазване на градоустройствените, архитектурно – художествените, инженерно – техническите, хигиенно – санитарните норми и изискванията за формиране на благоприятна жизнена среда.

**Чл.8.** Лицата, получили разрешение за поставяне на преместваеми обекти по съответния ред, са длъжни да не променят предназначението им ,да поддържат в добър вид обектите и пространството около тях, както и да осигурят безопасни условия за тяхната експлоатация.

**Чл.9.(1)** Преместваемите обекти, независимо от техния вид, трябва:

- 1.да отговарят на нормите за безопасност;
- 2.да бъдат поддържани в добро състояние по отношение на тяхната чистота и функция от техния собственик – наемател;
- 3.да не нарушават условията на обитаване;
- 4.да не създават рискови условия за безопасността на движение;
- 5.да не закриват друг търговски или обществен обект, както и да не се затруднява подхода към него; да не закриват публични пространства (тротоари, алеи и др.).

(2) Собственикът на преместваемия обект отговаря за спазване на визираните в ал. 1 изисквания

**Чл10.(1).**Забранява се:

1.Разполагането на сергии извън границите на определените от главния архитект площи за пазари.

2.Разполагането на маси за продажба на всякакъв вид стоки, с изключение на тези с акционен характер(мартеници,коледни и великденски картички и украшения и други подобни) и масите пред ЗХР, принадлежащи на заведенията и имащи същия предмет на дейност.

3.Разполагането на всички видове преместваеми съоръжения,с изключение на маси в обслужващите сервитути на инженерните съоръжения.

4.Разполагането на всички видове преместваеми обекти,когато закриват входове,витрини, прозорци от партерния етаж на сградите или затрудняват или възпрепятстват пешеходния поток и обслужването на обектите в тях.

(2) Собственикът на преместваемия обект отговаря за спазване на визираните в ал. 1 изисквания

(3) Подробните устройствени планове за паркове и градини се приемат с решение на общинския съвет, независимо от техния териториален обхват. Задължителен елемент на тези планове представлява план-схема за разполагане на преместваеми обекти и рекламни съоръжения, която се одобрява по реда, предвиден за одобряване на подробния устройствен план за парка или градината.

**Чл.11.**Във връзка с различията в градската среда, територията на Община Белене се разделя на две зони с граници, както следва:

1.Първа зона - терена, включващ :част от ул."П.Евтимии"(от ул.А.Каравелов до ул.Ал.стамболийски) и територията западно от нея, част от ул."Светлин"и територията

източно от нея, част от ул "Ал.Стамболийски-ул."Ф.Дечев"(от ул.Светлин до ул.П.Евтимий) и територията на юг от тях, част от ул.Л.Каравелов"-ул."Възраждане"(между ул.Светлин и ул.П.Евтимий) и територията северно от тях; за град Белене и пространствата около главните входно-изходни магистрали на гр.Белене

2.Втора зона-останалата територия на града и кметствата на територията на Община Белене.

## Глава IV

### СХЕМИ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

**Чл.12.(1)** Преместваемите обекти по чл.56 от ЗУТ (чл.1, ал.1 от тази Наредба) могат да бъдат разполагани в държавни, общински и частни имоти на места, утвърдени със схема, одобрена от Главния архитект на Община Белене. Към схемата могат да се изготвят и проекти за осигуряване на прилежащата инфраструктура и благоустрояване, които се съгласуват със съответните органи и организации.

(2) При необходимост схемата се актуализира и се внася за одобряване от Главния архитект на община Белене.

(3) Схемата не се отнася за обектите по чл.6, ал.1, т.2 и т.3 от тази Наредба.

**Чл.13.** Схемата за разполагане на преместваемите обекти се изработва съвместно от Главния архитект на Община Белене и Общинска техническа служба.

**Чл.14.(1)** Схемата, включително изменение или допълване на същата се разглежда от ОЕСУТ в 14- дневен срок от изготвянето и. В схемата следва да се съдържат и данни за съществуващи преместваеми обекти.

(2) В рамките на ОЕСУТ, схемата се съгласува в зависимост от своето предназначение и обхват с фирмите, доставчици на вода и енергия и Българска Телекомуникационна Компания - АД, а с Контрол на автомобилния транспорт, Регионална инспекция за опазване и контрол на общественото здраве (РИОКОЗ), Пожарна и аварийна безопасност, Постоянната Комисия " ТСУ, благоустрояване, жилищна политика и екология" при Общината и други органи и комисии – при необходимост.

**Чл.15.(1)** Главният архитект на общината одобрява схемата в 14-дневен срок, считано от датата на протоколното решение на ОЕСУТ.

(2) Схемата се одобрява в 1 екземпляр. Едно копие се излага на видно място в сградата на общинската администрация за сведение на гражданите, в седемдневен срок от одобряването и, друго копие се съхранява при председателя на Общинския съвет и трето в Дирекция "СИП и УТ. Схемата може да бъде разгласена и чрез средствата за масово осведомяване.

**Чл.16.(1)** Схема за поставяне на преместваеми обекти върху терени - публична и частна държавна собственост се изготвят по искане на инвеститора - физическо или юридическо лице, съгласувано с администрацията, която стопанисва имота, или в останалите случаи от Областния управител. Одобряване на схемата и издаването на разрешението за поставяне се осъществява съгласно изискванията на тази Наредба.

(2) Схема за поставяне на преместваеми обекти върху имоти, частна собственост могат да се изготвят целогодишно по искане на собственика на недвижимия имот, при спазване на отстоянията от съседните поземлени имоти. За съсобствени имоти е необходимо изрично писмено съгласие на всички останали съсобственици.

(3) Схема за поставянето на преместваеми обекти в чужд поземлен имот – частна собственост може да стане и по искане на инвеститора, след представяне на

изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или писмен договор за наем за заетата от преместваемия обект площ .

## Глава V

### ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ПО ЧЛ.56 ОТ ЗУТ

**Чл.17.(1)** Разрешения за поставяне на преместваеми обекти по чл.6, ал.1, т.1 върху недвижими имоти – общинска собственост, се издават от главния архитект на общината въз основа на одобрена схема, след провеждане на търг или конкурс по реда на глава шеста от Наредбата по чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост.

(2) Началната тръжна, респ. минималната конкурсна цена се определя с решение на общинския съвет/съгласно тарифата по чл.29, ал.3 от Наредбата по чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост.

(3) Молби от кандидати за вече одобрени схеми за разполагане на преместваеми обекти върху общинска собственост се приемат в 30 - дневен срок от обявяването, респ. от публичното им разгласяване .

(4) Въз основа на резултатите от търга или конкурса кмета на общината или упълномощено от него лице сключва договор за наем за срок до 3 (три) години. Когато ползвателя е изпълнявал задълженията си по договора без съществени нарушения, кмета на Общината може да удължи срока на договора до 3 ( три ) години.

(5) Поставянето на обекти по чл.6, ал.1, т.2 се извършва след разрешение от Главния архитект. За тези обекти се заплащат такси съгласно Наредбата за администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Белене.

**Чл. 18.(1)** За издаване Разрешение за поставяне се представят следните документи:

1. Молба – образец;
2. Документ за собственост, Документ за право на ползване и/или Договор за наем;
3. Документ за платена такса за право на поставяне;
4. Проектна документация.

(2) Проектната документация за преместваемите обекти е с обем и съдържание, определени според вида, местоположението и размера на преместваемите обекти от Главния архитект.

(3) Проектната документация се съгласува със специализираните органи по чл.14, ал.2, в зависимост от вида и местоположението на преместваемия обект и временните му външни връзки преди одобряването.

(4) За преместваемите обекти по чл.6, ал.1, т.2 и 3 не се изисква проектна документация.

**Чл.19.(1)** Разрешението за поставяне на преместваеми обекти се издава от Главния архитект, като в него задължително се посочват:

1. Имената, адреса и единния граждански номер на лицето, съответно фирмата и адреса на управление на търговеца, на който се издава разрешението;
2. Собственика на имота, в който се разрешава поставянето;
3. Площта, която заема преместваемият обект;

4. Дължимата наемна цена, определена въз основа на резултатите от търга или конкурса/респ. дължимата такса;

5. Срока за който се разрешава поставянето;

6. Условието за експлоатация, поддръжка и хигиената на прилежащите площи;

7. Основанията, при които се отнема разрешението.

(2) Разрешението не може да бъде за срок по-дълъг от 3 години за обектите по чл.6, ал.1, т.1 и до 1 година за обектите по чл.6, ал.1,т.2.

**Чл.20.(1)** Търг или конкурс не се провежда за прилежащите терени към сгради(имоти)-общинска собственост, в които временно е разрешено въз основа на сключен договор, провеждане на мероприятие от спортен, културен, образователен, търговски и друг подобен характер. Разрешението за поставяне се издава на лицето-страна по договора с Общината и след одобрена схема за разполагане.

(2) По изключение и при наличие на мотивирано искане от управителния орган на търговско дружество, чийто едноличен собственик на капитала е Община Белене, търг или конкурс за определени места за поставяне на обекти по чл.6, ал.1 не се провежда. Конкретният терен се определя със заповед на Кмета на Общината и сключен въз основа на нея договор със съответното дружество, при наличие на одобрена схема и за срока по чл.19, ал.3.

**Чл.21.(1)** Разрешения за поставяне на преместваеми обекти за определен срок пред стационарни търговски обекти върху общински недвижими имоти – летни градини, маси, столове, навеси, сенници и други подобни, се издават на собственика или ползвателя на обекта без търг или конкурс, след сключен с кмета на община Белене договор за наем въз основа на одобрена схема от Главния архитект, определяща точните местоположения и ползвана площ. Площта се изписва с цифри и заедно с местоположението се обявят в цвят.

(2) Поставянето на обектите по ал.1 се извършва след представяне на: искане по образец; документ за собственост; договор за наем или договор за ползване; удостоверение за категоризация на заведенията за хранене и развлечения.

**Чл.22.** Кметът на Общината или упълномощено от него лице издава разрешения за временно поставяне на преместваеми обекти на общински терени по време на панаири, изложения и базари по реда на постъпване на исканията до запълване на местата по схемата, одобрена от Главния архитект.

**Чл.23.(1)** Разрешенията за поставяне на обекти имат действие до издаване на ново разрешение за поставяне за друг обект по тази наредба или разрешение за строеж за реализация предвижданията на действащия Подробен устройствен план.

(2) Разрешението за поставяне е персонално и няма действие за приобретателя при сделка по прехвърляне собствеността на преместваемото съоръжение, за което е издадено. При прехвърляне собствеността на съответното преместваемо съоръжение на друго лице, същото е длъжно в 14 – дневен срок да подаде молба по реда и условията на тази Наредба, за издаване разрешение за поставяне, ако имота, върху който е съоръжението не е общински.

(3) Разрешението за поставяне запазва действието си за правоприменика на лицето, на което е издадено само при наследство, сливане, вливане, отделяне, разделяне и промяна в организационната форма на регистрация по Търговския закон и ако в срок от 2 ( два ) месеца от настъпване на правоприменството (регистрацията в Търговския регистър за регистрираните търговци ), заинтересованите лица заявят писменото си желание да встъпят в правата и задълженията на праводателя по сключения договор. Когато имота е общински, се сключва допълнително споразумение към основния договор, а за останалите случаи – със съгласие на другата страна по договора.

**Чл. 24.(1)** Когато обекта се поставя в чужд имот разрешението за поставяне на преместваем обект важи за срока на договора за наем или за срока на даденото съгласие за поставянето им.

(2) След изтичане срока по ал.1 преместваемият обект се премахва от собственика му за негова сметка, като теренът се възстановява в първоначалния му вид.

(3) В случай на удължаване срока на сключения наемен договор, срокът на разрешението за поставяне се счита автоматично за удължен, съобразно новия срок на наемния договор, без да се започва нова процедура.

(4) В случай на предсрочно прекратяване на наемния договор, срокът на разрешението за поставяне се счита автоматично за изтекъл и обектът се премахва по реда на ал. 2.

## Глава VI

### ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ПО ЧЛ.57 ОТ ЗУТ

**Чл. 25. (1)** Върху недвижими имоти могат да се поставят рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи въз основа на разрешение за поставяне, издадено от главния архитект.

(2) В чужди поземлени имоти и сгради разрешението за поставяне на обекти по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или на сградата, или въз основа на писмен договор за наем на заетата от съоръжението по ал. 1 площ.

(3) Върху сгради - етажна собственост, разрешението за поставяне на обекти по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие на етажните собственици или писмен договор за наем с етажните собственици на заетата от съоръжението по ал. 1 площ. Съгласието и договърът за наем се оформят по реда на правилника по чл. 49, ал. 1 от Закона за собствеността (ПУРНЕС).

**Евент.:Чл.26.(1)** Върху сгради - етажна собственост, разрешението за поставяне на обекти по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие на етажните собственици или писмен договор за наем с етажните собственици на заетата от съоръжението по ал. 1 площ. Съгласието и договърът за наем се оформят по реда на правилника по чл. 49, ал. 1 от Закона за собствеността (ПУРНЕС).

(2) Съгласието се взема след решение на общото събрание, ако на събранието присъствуват поне 3/4 от собствениците. Решенията се вземат с мнозинство от гласовете на присъстващите на събранието собственици.

(3) Когато общината притежава етажна собственост съгласието се взема със заповед на кмета. В тези случаи отдаването под наем става по реда на Наредбата по чл.8, ал.2 от ЗОС.

(4) Когато общината притежава части от етажната собственост кмета на общината определя длъжностно лице от общинската администрация да участва в общото събрание. Длъжностното лице участва във вземането на решението след предварително съгласуване с кмета.

**Чл.27.** Относно реда за издаване на разрешенията се прилагат съответно разпоредбите на глава пета от тази наредба.

## Глава VII

### ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

**Чл.28. (1)** Преместваемите обекти подлежат на премахване :

1. при неспазване клаузите, включени в разрешението за поставяне;
2. при нарушение на изискванията на глава трета от тази наредба;
3. при неплащане или забавяне плащането на дължимите такси;
4. при разполагане на обекта или части от него или свързани с него извън мястото на одобрената схема;
5. при неразрешено преустройство, промяна на предназначението и др. на разрешен за поставяне обект;
6. в случай, че обектът не се постави в срок от два месеца от издаване на разрешението;
7. в случаи на разрешения със срок по-дълъг от една година – ако след първата календарна година новата годишна схема не предвижда поставяне или съществуване на съответния преместваем обект.
8. при въвеждане на сградите в експлоатация, когато преместваемият обект попада в зоната на лицето на урегулирания поземлен имот, в който същата е построена.
9. не са извършени в указания срок направените предписания по чл.33;
10. при изтичане на срока на разрешителното;
11. при поставен обект без разрешение.

(2) Преместваемите обекти подлежат на премахване и при условията на чл.80 от Закона за местните данъци и такси и чл.15 от Закона за общинската собственост.

(3) Собственика на обекта е длъжен да възстанови терена в първоначалния му вид. Когато премахването се извършва по принудителен ред първоначалния му вид се възстановява за негова сметка.

**Чл. 29.(1)** Кметът на Общината издава заповед за премахване на преместваемия обект въз основа на констативен протокол, съставен от длъжностни лица от Дирекция “СИП и УТ” при Община Белене.

(2) Заповедта се съобщава на лицата, на които е издадено разрешението за поставяне, по реда на ГПК.

(3) Преди да се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта, на нарушителя се дава срок за доброволно изпълнение. След изтичане на този срок, заповедта се привежда в изпълнение от упълномощено от кмета на общината дружество. Премахването на обекта и освобождаването на имота - когато е общинска собственост става за сметка на нарушителя.

(4) Когато обектите по ал.1 са с неизвестен собственик, констативният акт и заповедта за премахване се залепват на видно място върху обекта или съоръжението в присъствието на двама свидетели. Със заповедта по ал.1 кметът задължава собственика на поземления имот или сграда да ги премахне за своя сметка. При отказ или неизпълнение в определения срок заповедта се изпълнява принудително за сметка на собственика на поземления имот.

(5) Премахването на обектите се удостоверява с констативен протокол от служители на общинската администрация.

(6) Когато обектите по ал.1 са с неизвестен собственик и са поставени върху имот, общинска собственост, след изтичане на определения срок същите се изземват в полза на Общината.

(7) При констатиране на незаконно свързване на преместваемия обект с инсталации за вода и енергия, служителите на общинската администрация уведомяват дружествата, доставчици на вода и енергия, за да упражнят същите правомощията си по реда на специални закони.

(8) При извършване на действията по премахване на обекта се съставя протокол за направените разходи, въз основа на който и на основание § 2 ал. (1) от ДР на ЗУТ, Общината се снабдява с изпълнителен лист за вземанията срещу собственика на премахнатия обект, по реда на чл. 237, б. "к" от ГПК.

## Глава VIII

### АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.30.** Кметът на Община Белене или упълномощени от него лица упражнява контрол по приложение на тази Наредба

**Чл. 31.** Наказва се с глоба от 100 лв. до 500 лв. , ако не подлежи на по - тежко наказание, лице, което:

1. Извършва дейност по поставяне на преместваем обект в нарушение на изискванията и забраните на тази наредба, както и в случай, че не го демонтира в указания срок за доброволно изпълнение.

2. Не изпълни писмено нареждане /предписание/ на административен орган, респ. служители по чл.32, ал.1 по реда на тази наредба.

3. Не извърши възстановителни работи и не отстрани за своя сметка нанесените повреди вследствие осъществената от него дейност в нарушение на настоящата наредба.

**Чл. 32.(1)** Актовете по установяване на административни нарушения се съставят от служителите в отдел " Икономически дейности", "Общинска собственост" или други упълномощени служители от общинската администрация. Въз основа на актовете Кметът на Общината издава наказателни постановления за налагане на предвидените санкции.

(2) С наказателното постановление се налага санкция - глоба съобразно критериите на чл.27 от Закона за административните нарушения и наказания.

(3) Служителите установили извършено нарушение изпращат преписката на Дирекция" СИП и УТ" за съставяне на констативен протокол /становище/ за премахване на преместваемия обект.

**Чл.33.(1)** Лицата по предходния член, могат да издават предписание за преустановяване на извършваното нарушение без да бъде налагано административно наказание.

(2) Административното нарушение следва да бъде преустановено в определения от тях срок. В противен случай може да се наложи административно наказание или се изискват становища за премахване на обекта от компетентни служители от общинската администрация.

(3) За неуредените в тази глава случаи се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Тази наредба се издава на осн. чл. 22 ал.(1), т. 1 от ЗМСМА и чл. 56 от ЗУТ и влиза в сила в едномесечен срок от приемането ѝ от Общински съвет – Белене.

**§ 2.** Започнатите производства, за които има сключен наемен договор до влизане в сила на тази наредба, се извършват по досегашния ред.

**§ 3. (1)** За удължаване на наемния договор, собствениците на преместваеми обекти, са длъжни да ги приведат в съответствие с изискванията на тази наредба.

**(2)** Преместваеми обекти, които не отговарят на изискванията на тази наредба и не могат да бъдат приведени, или не са приведени в съответствие с тях, се премахват по реда на Глава седма, след изтичане срока на наемния договор.

**§ 4.** Указания по прилагане на тази наредба се дават от Общински съвет - Белене.

**§ 5.** Изпълнението на наредбата се възлага на кмета на общината.

**§ 6.** Тази наредба отменя Наредба № 7 за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на Община Белене, приета с Решение № 22 от 07.04.2000 година.

**НАРЕДБАТА Е ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 35 ОТ 06.07.2005 ГОДИНА-  
ПРОТОКОЛ № 7 НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БЕЛЕНЕ**