

Н А Р Е Д Б А № 4

по чл.71, ал.1. т.2 от ЗОС ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБЩИНСКИ КОНЦЕСИИ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) (изм.) С тази Наредба се уреждат условията и редът, при които се предоставят концесиите на физически и юридически лица върху обектите по чл.69, провеждането на търгове и конкурсите, сключването и изпълнението на договорите за концесии и контрол върху тази дейност.

(2) (доп.) При предоставянето на концесии общината се ръководи от интересите на националната сигурност и отбраната на страната, териториалната общност, опазването на общинската собственост, околната среда и защитените със закон територии и обекти, развитието на икономиката и закрилата на местните и чуждестранни инвестиции.

Чл.2.(изм.) (1) Концесия се предоставя чрез учредяване на особено право на ползване върху обектите по чл.69 от ЗОС, включително и такива, които ще бъдат изградени от концесионера с негови средства.

(2) (нова) Не може да се предоставя концесия при опасност за националната сигурност и отбраната на страната, за обществения ред, за околната среда и за защитените със закон територии и обекти.

ГЛАВА ВТОРА

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл.3. (1) Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец, може да прави предложения за откриване на процедура по предоставяне на концесия до Общинския съвет, чрез кмета на общината.

(2) Предложението трябва да бъде мотивирано. Към него се прилага и удостоверение за регистрация на лицето като търговец.

(2) (изм.) Предложението трябва да бъде мотивирано, да съдържа представяне на търговеца и на извършваната от него стопанска дейност, както и на инвестиционните му намерения. Кмета на общината може да одобрява конкретни изисквания за съдържанието му или образец на молба за подаване, които трябва да са на разположение на интересувашите се лица. Към предложението се прилага и удостоверение за регистрация на лицето като търговец.

(3) (доп.) В едномесечен срок след постъпване на предложението кмета на общината го внася за разглеждане в Общинския съвет с мотивирано становище.

(4) (изм.) След изтичане на срока по ал. 3 лицето, подало молбата, има право да получи информация за становището по повод молбата му, което не подлежи на обжалване.

Чл.4.(1) Отказът на Общинския съвет за откриване на процедурата по предоставяне на концесия не подлежи на обжалване.

(2) Откриване на процедура по предоставяне на концесия по повод или във връзка с предложение по чл.3 ал.1 не създава права или привилегии на предложителя на концесията.

Чл.5. (1) Предложението за предоставяне на концесия до общинския съвет съдържа:

1. Предмета, срока и мотивите за предоставяне на концесия;
2. Финансов и икономически анализ на концесия;
3. Социален анализ на концесията;
4. Екологичен анализ на концесията;
5. Правен анализ на концесията;

6. Други анализи съобразно предмета и характера на концесията.

(2) Финансовият и икономически анализ съдържа оценка за очакваните приходи и разходи във връзка с концесията, технологичните възможности за осъществяването ѝ, необходимите инвестиции, влияят на върху инфраструктурата и отраслите на икономиката. В него се включват и предварителните оценки на концесионното възнаграждение, вида, размера и начина на плащане или издължаване на гаранциите в изпълнение на концесионните задължения и на депозита за участие в търга или в конкурса за определяне на концесионера.

(3) Социалният анализ съдържа оценка на възможностите за осигуряване на работни места на територията на общината и за квалификация на специалистите.

(4) (доп.) Екологичният анализ съдържа оценка за въздействието върху околната среда по Закона за опазване на околната среда и данните по чл.8, ал.6 от Правилника за прилагане на закона за концесиите.

(5) Правният анализ съдържа оценка на обема на предоставяните права и поеманите с концесията задължения и на необходимостта от отчуждаване или обременяване с вещни права на имоти на трети лица.

(6) (изм.) Други анализи се предоставят, когато специалните закони налагат определени изисквания за предоставяне на права върху обектите по чл.69 от ЗОС, невключени в анализите по ал.1, т.2 до 5.

(7) (нова) Анализите се датират и подписват от техните съставители. Към анализите се прилагат копия от документи, легитимиращи собствеността, техническа документация, карти, чертежи, инвентарни описи и други документи, послужили при изготвянето на анализите, както и надлежно предоставените изходни данни, заверени от издалите ги органи.

Чл.6. (1) В случаите, когато това е необходимо, съгласно разпоредбите на специални закони, предложението се съгласува със съответните държавни органи.

(2) На база на изразените становища от съответните комисии на Общинския съвет, на специалистите от общинската администрация или на специализираните държавни органи, вносителят на предложението може да направи съответните изменения в него.

Г Л А В А Т Р Е Т А

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл.7. (1) Решение за откриване на процедура за предоставяне на концесия се приема от Общинския съвет, взето с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

(2) С решението по ал.1 се определят:

1. предметът на концесията;
2. срокът на концесията;
- 3.(доп.) начинът за определяне на концесионера чрез конкурс или чрез търг или без търг, или конкурс при условията на чл.71, ал.1, т.2 от ЗОС;
4. вида, размера и начина на плащане на депозита за участие в конкурса или търга;
5. основните права и задължения по концесията;
6. началния срок и условията за осъществяване на концесията, включително и за задължителните подобрения;
7. вида и размера на гаранциите за изпълнение на задълженията по договора за концесия;
8. вида, размера и начина на изпълнение на задължението за концесионното възнаграждение по договора за концесия;
9. (изм.) Изисквания, свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти;
10. други изисквания, свързани с характера на концесията.

(3) С решението по ал.1 се възлага на Кмета на общината да организира конкурс или търг и определя председател на комисията, който да го проведе.

(4) Решението по ал.1 се обнародва в Държавен вестник и в поне един местен вестник.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ТЪРГ ИЛИ КОНКУРС ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕРА

Чл.8. (1)(изм.) Концесионерът се определя чрез търг или конкурс освен при условията на чл.71, ал.1, т.2 от ЗОС.

(2) В конкурса или търга могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани като търговци.

(3) Начинът на избор на концесионера се определя от Общинския съвет в решението по чл.7, ал.1 от настоящата Наредба.

(4) (изм.) *Видът на конкурса (присъствен или неприсъствен) или търга (с тайно или явно наддаване) се определя с решението на Общинския съвет по чл.7, ал.1 от тази наредба.*

Чл.9. (1) Конкурса се организира при необходимост от комплексна оценка за предоставената концесия.

(2) Конкурс се провежда и при явяването само на един кандидат.

(3) Търг се организира, когато концесионера се определя само въз основа на предложения размер на концесионното възнаграждение.

Чл.10.(1) Кмета на общината назначава комисия за провеждане на конкурса или търга в състав: председател и 4 членове в 7-дневен срок от обнародване на решението на Общинския съвет в "Държавен вестник".

(2) Председател на комисията е лицето определено от Общинския съвет, съгласно чл.7 ал.3 от Наредбата. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете ѝ.

(3) Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на предоставената във връзка с провеждането на конкурса или търга информация, за което при назначаването си попълват клетвена декларация, по образец утвърден от кмета на общината.

Чл.11.(1)(изм.) Председателят на комисията обнародва в поне едно местно/регионално периодично печатно издание съобщение за конкурса или търга в едномесечен срок от обнародване на решението по чл.7 ал.1 от настоящата Наредба.

(2)(доп.) Съобщението по ал.1 съдържа: дата, място и час за провеждане на конкурса или търга, срока за подаване на заявленията, цена на тръжните/конкурсните книжа, реда за получаване на допълнителна информация, реда и начина за извършване оглед на обекта (ако комисията прецени, че това е необходимо).Когато се провежда конкурс се съобщават и критериите за оценка на отправените предложения.

(3) Кмета на общината одобрява конкурсните или тръжните книжа и определя цената им.

(4) Конкурсът или търга се провеждат най-рано в тримесечен и най-късно в шестмесечен срок от обнародването на решението по чл.7 ал.1 от настоящата Наредба.

Чл.12.(1) Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено.

(2) Към заявлението се прилагат:

1. удостоверение за актуална регистрация на участника като търговец;

2. Извлечение от годишните счетоводни отчети за последните три години;

3. квитанции за закупени конкурсни или тръжни книжа и за депозит;

4.декларация за опазване тайната на сведенията, които се съдържат в конкурсната или тръжната документация.

(3) Ако документите по ал.1 и 2 не отговарят на изискванията на заявителя се дава седемдневен срок за отстраняване на допуснатите нередовности.

Чл.13. (1) При провеждане на търга е необходимо и представяне на комплексен план за осъществяване на свързаната с концесията дейност за срока на концесията въз основа на предвидените в решението по чл.7, ал.2 условия.

(2) Комисията не допуска до участие кандидат, чийто комплексен план не отговаря на изискванията на ал.1.

(3) При сключване на договора за концесия кандидатите за участие са обвързани от съдържанието на представения комплексен план по ал.1

Чл.14. Комисията се произнася с писмено решение за допускането до участие в конкурса или търга.

Чл.15. (1) Конкурсните или тръжните книжа съдържат:

1. описание на обекта или на дейността – предмет на концесията;
2. предвижданият размер на инвестицията на концесионера;
3. информация за финансовите, икономическите, технологичните, екологичните и други параметри на обекта на осъществяването на дейността;
4. правен анализ на ползването на обекта на осъществяването на дейността;
5. договор за опазване поверителността на информацията, включен в конкурсните или тръжните книжа;
6. (нова) *размер на депозита за участие, вид, размер и начин на плащане на концесионното възнаграждение;*
7. (нова) други изисквания, когато това е необходимо.

(2) Договорът за поверителността на информацията се сключва между председателят на комисията по провеждането на конкурса или търга и всеки кандидат съдържа:

1. описание на информацията, представляваща търговска или служебна тайна във връзка с концесията;
2. задължение на кандидата да не предоставя тази информация на трети лица за определен срок;
3. отговорност при неизпълнението на това задължение, която включва размера на претърпените вреди, неустойка и отнемане на внесен депозит за участие в конкурса или търга.

(3) Договорът за поверителност на информацията се подписва преди предоставянето на другите конкурсни или тръжни книжа.

Чл.16. (1) Председателят на комисията в седемдневен срок от назначаването ѝ я свиква на заседание.

(2) На първото си заседание комисията:

1. определя мястото за провеждане на заседанията и реда за своята работа;
2. определя условията и реда за провеждането на конкурса или търга;
3. определя датата, мястото и часа на провеждане на конкурса или търга;
4. определя конкурсните или тръжните книжа – сроковете на закупуването им;
5. преценява необходимостта от привличане на експерти и определя размера на възнаграждението им;
6. подготвя съобщението по чл.11 ал.2 от Наредбата.

(3) Комисията преценява необходимостта от по-широко разгласяване на конкурса или търга чрез средствата за масово осведомяване в страната.

(4) На заседанието на комисията се води протокол.

(5) В своята работа комисията се подпомага от определените от нейния председател служители от общинската администрация.

Чл.17.(1) Комисията се произнася с писмено решение в седемдневен срок от изтичане на срока по чл.12, ал.3.

(2) Комисията допуска до конкурс всички лица, представили редовни документи.

(3) Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в седемдневен срок от съобщението му пред кмета на общината, който взема окончателно решение в 14 дневен срок от сезирането.

Чл.18. (1) Конкурсните книжа се получават след заплащане на тяхната цена, на депозита за участие в конкурса или търга и подписване на договора за поверителност на информацията.

(2) Към конкурсните книжа се предоставя голям и малък плик, които са еднакви за всички кандидати.

(3) В определения от комисията срок допуснатите до участие в конкурса кандидати представят в голям плик своето предложение относно конкурсните изисквания. В малкия плик участникът представя запечатан входящия номер на заявлението си и приложенията към него, съгласно чл.12 ал.1 и 2 от Наредбата.

(4) Комисията организира приемането и съхранението на предложенията на всички участници в конкурса в определения срок, като отбелязва на пликете поредния им номер, датата и часа на постъпването им, вписва ги в специален регистър по реда на постъпването и издаването им, на всеки участник документ с поредния му номер за участие в конкурса.

(5) Допълнения и изменения в подадените вече предложения не се допускат. Предложения, представени след определения от комисията срок, не се разглеждат.

Чл.19. След изтичане на срока за подаване на предложенията на заседанията на комисията председателят проверява дали са спазени формалните изисквания за подаване на предложенията, след което отварят пликете.

Чл.20. (1) При провеждане на присъствен конкурс комисията се запознава предварително с предложенията на кандидатите.

(2) В деня на конкурса кандидатите поотделно – по реда на подаване на заявленията за участие в конкурса, представят устно пред комисията своите писмени предложения при предварително определен от комисията регламент за време на изложението.

(3) Комисията може да постави допълнителни въпроси към кандидатите по време на тяхното устно изложение.

Чл.21. (1) При провеждане на неприсъствен конкурс комисията се запознава с писменно направените предложения.

(2) Комисията не може да иска допълнително писмени разяснения по предложенията.

Чл.22. Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация, да не изнасят материалите за конкурса извън определеното място за заседаване на комисията и да не дават изявления пред средствата за масово осведомяване преди обнародването в "Държавен вестник" на решението на Общинския съвет за определяне спечелилия конкурс участник.

Чл.23. (1) Комисията се произнася с писменно решение за допускане на участниците до търг в седем дневен срок от изтичане на срока по чл.12 ал.3.

(2) Комисията допуска до търг всички лица, представили редовни документи в съответствие с чл.12, ал.1 и 2 и комплексен план за осъществяване на свързаната с концесията дейност.

(3) Кандидатите за участие в търга не могат да правят изменение в представения комплексен план. Те са свързани със съдържанието му при сключване на концесионния договор.

(4) Комисията преценява редовността на документите по чл.12, ал.1 и 2 и комплексния план с оглед на съответствието му с предвидените условия в решението на Общинския съвет по чл.7.

(5) Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в седем дневен срок от съобщението му пред кмета на общината, който взема окончателно решение в 14 дневен срок от сезирането му.

Чл.24. Провеждането на търга(с тайно или явно наддаване) се извършва при условията на Глава седма от Наредбата по чл.8, ал.2 от ЗОС.

Чл.25. След приключване на конкурса или търга председателя на комисията в 14 дневен срок представя в Общинския съвет доклад относно резултатите от провеждането им и проект на решение за резултатите от конкурса или търга.

(2) Комисията оценява и подрежда направените предложения. В доклада се отбелязва, ако има разногласия и особени мнения на членовете на комисията при изготвяне на доклада

и се излагат мотиви, както и комплексния план на всеки участник в търга и предложението на всеки участник в конкурса.

(3) Съдържанието на доклада и предложенията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в представата за масово осведомяване.

Г Л А В А П Е Т А

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕР

Чл.26. (1) Въз основа на представения протокол кметът на Общината издава заповед, с която определя спечелилия конкурса или търга, освен ако е предвидено друго в решението по чл. 7.

(2) При издаване на заповедта по предходната алинея кметът на Общината самостоятелно преценява изложените в доклада на комисията обстоятелства, факти, особените мнения и направените предложения.

(3) Кметът на Общината сезира Общинския съвет, когато:

1. прецени, че класираният на първо място в доклада на комисията не следва да бъде определен за концесионер;

2. приеме становището на комисията, че не трябва да се излъчи спечелил търга или конкурса участник.

Чл.27. (1) След сезирането по предходния член Общинският съвет може:

1. да определи спечелилия конкурса или търга за концесионер;

2. да реши, че няма участник, спечелил конкурса или търга и да обяви нов конкурс или търг;

3. да измени решението си по чл. 7;

4. да прекрати процедурата по предоставяне на концесия.

(2) Общинският съвет взема решенията си по алинея първа с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници.

Чл.28.(1) Кмета на общината се произнася и по задържането и освобождаването на депозитите за участие в конкурса.

(2) Задържат се депозитите на спечелилия конкурса или търга участник и на участниците, които са нарушили договора за поверителност на информацията или виновно са нарушили условията за провеждане на конкурса.

(3) При сключване на договора за концесия със спечелилия конкурса или търга участник задържаният депозит се прихваща от концесионното възнаграждение.

Чл.29.(1) (изм.) Резултатите от конкурса или търга се обявяват в поне един местен/регионален всекидневник, а на участвалите в търга или конкурса се изпращат уведомителни писма.

(2) (изм.) Обжалването на заповедта по чл.26 спира изпълнението ѝ.

Г Л А В А Ш Е С Т А

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл.30.(1) Кметът на общината в едномесечен срок от обявяване на резултата от търга или конкурса или от обнародване на решението на ОбС при условията на чл.71 ал.1 т.1 от ЗОС, сключва договор с определеното за концесионер лице.

(2) Определеният за спечелил конкурса участник при провеждането на преговорите е обвързан с направеното на конкурса предложение относно конкурсните изисквания.

(3) Определеният за спечелил търга участник е обвързан с представения комплексен план по чл.13, ал.1 и с направеното на търга предложение относно концесионното възнаграждение.

(4)(изм.) Страните по договора за концесия договарят конкретните права и задължения въз основа на определеното в чл.73, ал.2 от ЗОС съдържание на договора и решението на Общинския съвет по чл.7, ал.1.

Чл.31. (1) Общинския съвет може да приеме решение за провеждането на нов търг или конкурс за същата концесия:

1. настъпването на обстоятелства, пречатстващи сключването на договора при обявените условия;

2. отказ на спечелилия конкурса или търга участник да сключи договора.

(2) Новият търг или конкурс се провежда в сроковете по чл.11, ал.4.

(3) В случаите по ал.1,т.1 Общинския съвет в решението си постановява освобождаването на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

(4) В случаите по ал.1,т.2 Общинския съвет в решението си постановява задържането на депозита на спечелилия търга или конкурса участник.

Чл.32.(изм.) В случаите по чл. 3, ал. 1, т. 1 кметът на Общината може да предложи на втория в класирането участник да сключи концесионен договор, при условията на отказалия се участник.

Алт.:В случаите по чл.31, ал.1Кмета на общината може да издаде заповед, с което да обяви за спечелил втория класирал се участник в търга или конкурса.

Чл.33. В случаите по чл.31, ал.1 Общинския съвет може да измени решението по чл.7, ал.1 като следва процедурата по чл.11.

Чл.34.(1)(изм.) Концесионният договор се сключва в писмена форма в шест еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за досието на концесията, два за съдия по вписванията към Левченския районен съд и един за Националния концесионен регистър.

(2)(изм.) Концесионният договор подлежи на вписване в Службата по вписванията към Левченския районен съд.

(3)(доп.) За вписване се събират такси в размер, определен от Министерски съвет, които са за сметка на концесионера.

(4)(изм.) Заверено копие от Договора се изпраща на отдел "Общинска собственост" при общината за извършване на отбелязвания по актовете за общинска собственост.

Чл.35.(1) Концесионният договор влиза в сила от момента на подписването му.

(2) (доп.) Срокът за концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.Същият може да бъде продължен с решение на общинския съвет, но без да надвишава срока по чл.68, ал.2 от ЗОС.

Г Л А В А С Е Д М А

ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНЦЕСИОННИЯ ДОГОВОР

Чл.36.(изм.) Концесионерът получава достъп до обекта на концесията със съдействието на кмета на кметството по местонахождение на обекта при предвидените в нормативните актове предпоставки.

Чл.37.(1)(изм.) Когато осъществяването на концесията и изпълнението на договора за концесия се пречатстват или се затрудняват от правата на трети лица, концесионерът може да предприеме самостоятелно съответните /правни и фактически/действия за постигане на споразумение с тези лица, като предварително уведоми за това кмета на общината.

(2) В случаите по ал.1, концесионерът може да поиска:

1.(изм.) Общинския съвет чрез компетентните органи да предприеме необходимите правни и фактически действия за отстраняване на пречките или ограниченията;

2. Изменение на концесионния договор.

(3) В случаите по ал.2 Общинския съвет може да предприеме отчуждаване на имоти на трети лица за общински нужди или учредяване на ограничени вещни права в полза на

концедента. Обезщетяването на трети лица собственици на отчуждени или обременени имоти е за сметка на общината.

(4) В случаите по ал.2 страните по концесионния договор могат да спрат за определено време действието на договора.

Чл.38. При последващо възникване на опасност за националната сигурност и отбрана на страната, за околната среда, за защитените със закон територии и обекти, и за общественения ред, страните по концесионния договор могат:

1. Да изменят концесионния договор.
2. Да го прекратят по взаимно съгласие.
3. Да го прекратят едновременно с писмено предизвестие в подходящ срок, който

е уговорен в договора.

Чл.39. (1) В случаите по чл.37, ал.1 и чл.38, ал.1, т, страните по концесионния договор могат да договорят изменението на отделни негови клаузи, което подлежи на вписване по съответния ред в нотариалните случаи.

(2) При необходимост от съществено изменение на изискванията, включени в решението по чл.7, Общинския съвет приема решение за изменение на договора за концесия.

(3)(нова) При доказана необходимост от изменения на основни параметри на концесията, Общинският съвет променя решението си по чл. 7.

Чл.40.(1) Действието на договора за концесия може да бъде спряно при:

1. Възникване на обстоятелства по чл.38;
2. В случаите по чл.37, ал.1;

3. Смърт или прекратяване на юридическото лице концесионер до вземане на решение от Общински съвет за продължаване на договора с правоприемника или за прекратяването му.

(2) При спиране на договора без вина на страните не се дължи обезщетение в размер, определен в договора за концесия.

Чл.41.(1)(изм.) Договорът за концесия се прекратява при условията на чл.72, ал.3 от Закона за общинската собственост.

(2) При прекратяване без вина на концесионера му се дължи обезщетение в размер, определен в договора за концесия.

(3) Концесионерът няма право на задържане до заплащане на обезщетение по ал.2.

Чл.42.(1) (изм.) Контролът по изпълнение на задълженията на концесионера се осъществява от кмета на общината и длъжностни лица от общинската администрация.

(2) (нова) Длъжностните лица от общинската администрация:

1. извършват текущ контрол по одобрен от кмета на общината график относно изпълнението на концесионните договори;

2. изискват от концесионера доказателства за техническото състояние и въздействието върху околната среда на експлоатираните обекти, като при необходимост сезират специализираните контролни органи за извършване на проверки;

3. извършват извънредни проверки по нареждане на кмета на общината;

4. докладват за извършените проверки пред кмета на общината и предлагат указания за отстраняване на установените нарушения.

(3) (нова) Кметът на общината:

1. разглежда материалите от проверките на лицата по ал. 2, като издава заповеди и дава указания за отстраняване на констатираните нарушения;

2. извършва проверки на обектите, при които са налице съществени нарушения;

3. представя на Общинския съвет годишен доклад за извършения контрол за спазване на задълженията по договорите;

4. прави предложение пред Общинския съвет, за прекратяване на концесията;

(4)(нова) Контролните органи имат право:

1. на свободен достъп до подлежащите на контрол концесионни обекти;

2. да изискват и проверяват документи, данни, сведения и справки, свързани с изпълнението на задълженията по концесионните договори;

3. да изискват писмени обяснения на проверяваните лица.

(5)(нова) Осъществяването на контрола не бива да нарушава стопанската независимост на концесионера.

Г Л А В А О С М А

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНЦЕСИИ

Чл.43. Средствата, постъпващи във връзка с предоставянето и осъществяването на концесии се включват в приход на общинския бюджет.

Чл.44. Необходимите средства за финансиране на дейностите по предоставянето на концесиите и контрола по тяхното осъществяване се осигуряват от общински бюджет.

Чл.45. По проекта на общинския бюджет ежегодно се предвиждат средства във връзка с изплащане на обезщетения в полза на трети лица в случаите по чл.37, ал.3 или в полза на концесионера в случаите по чл.40,ал.2 и чл.41, ал.2.

Чл.46. Кметът на общината осъществява контрол върху набирането и разходването на средствата във връзка с предоставянето и осъществяването на концесия и контрола върху концесионната дейност ежегодно внася в Общинския съвет доклад във връзка с тази дейност.

Чл.43. *Средствата, постъпващи от предоставянето и осъществяването на концесии се разпределят 85 % приход на общинския бюджет и 15 % за попълване на фонда за покриване на разходите по концесиите.*

Чл.44.(1) *В Община Белене се създава фонд "Покриване разходи по концесиите".*

(2) *Средствата по фонда по ал.1 се набират от:*

1.15 % от постъпленията от предоставянето и осъществяването на концесии

2.приходи от лихви и други постъпления

(3) *Средствата от фонда се разходват за покриване на разходите по предоставяне на концесии и други разходи, свързани с осъществяването и контрола по концесиите.*

(4) *Превишението на приходите над разходите в края на годината е преходен остатък и се изразходва през следващата година по предназначението.*

(5) *В края на годината Общинският съвет утвърждава направените разходи по концесиите.*

Чл.45. *Необходимите средства за финансиране на дейностите по предоставяне на концесиите се предвиждат ежегодно в общинския бюджет.*

Чл.46. *Кметът на общината осъществява контрол върху набирането и разходването на средствата във връзка с предоставянето и осъществяването на концесия и контрола върху концесионната дейност ежегодно внася в Общинския съвет доклад във връзка с тази дейност.*

Г Л А В А Д Е В Е Т А

РЕГИСТЪР НА КОНЦЕСИИТЕ

Чл.47.(1) *В общината се създава регистър за концесиите в, които се вписват предоставените концесии.*

(2) *(изм.) Общинският концесионен регистър е публичен и до него се осигурява достъп включително и чрез Интернет.*

Чл.48.(1) *(изм.) Кметът на общината организира създаването и поддържането на общински концесионен регистър, в който се вписват данни за всички предоставени концесии на територията на общината.*

(2) *(изм.) Регистърът се води по партида, съобразно предоставените концесии за обектите по чл.69.*

(3) *(изм.) В регистъра се вписват обстоятелствата по чл.75а от Закона за общинската собственост.*

(4) (нова) Към общинския концесионен регистър се води публичен архив, в който се съхраняват досиетата по всички предоставени концесии. В архива към общинския концесионен регистър се съхраняват документи по чл.75а, ал.6 от Закона за общинската собственост.

(5) (предишна ал.4) В регистъра не се допускат изтривания и зачеркване. Поправки се извършват по реда на вписването.

Чл.49.(1) Вписването в регистрите и попълването на досиетата се извършва от служба "Общинска собственост", която:

1.извършва вписването в регистъра въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства.

2.води азбучен указател, в който по азбучен ред се подреждат концесионерите и се отбелязват партидният и пореден номер на концесията по регистъра;

3.води входящ регистър и опис на книга;

4.комплектова дела на заявителите за вписване в регистъра;

5.дава справки и издава удостоверения за вписване в регистъра обстоятелства.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1.(1) (изм.) Лицата, правомерно придобили или осъществяващи право върху обектите по чл.69, са длъжни да ги заявяват пред Общинския съвет в тримесечен срок от влизане на закона в сила.

(2) Към заявленията се прилага:

1. Заверени документи, удостоверяващи самоличността или наличието на съответната регистрация на лицата.

2. Заверени документи, удостоверяващи съществуването на предоставените права, срока и условията, при които се осъществяват.

3. Удостоверение от съответните органи, че предоставените права са в сила.

(3) С изтичането на срока не заявените права се считат за погасени.

§2.(1) В едногодишен срок от влизането на ЗОС в сила, Общинския съвет приема решение за провеждане на заявените права в съответствие с разпоредбите на закона.

(2)(изм.) Лицата, осъществяващи неправомерно права върху обектите по чл.69, подлежат на санкциониране по специалните закони.

§3. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на общината.

§4. Наредбата се приема на основание чл.71, ал.1, т.2 от ЗОС.

НАРЕДБАТА Е ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 1 / ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 11.02.1999 ГОД. НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БЕЛЕНЕ, ИЗМ. С РЕШЕНИЕ №50 ОТ ПРОТОКОЛ №10/26.10.2005 Г.