



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. 0658/ 3 10 61, E-mail: obshtinabl@abv.bg, www.belene.bg

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ – БЕЛЕНЕ

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник урежда целите, задачите, устройството и дейността на Общински фонд „Култура“ – Белене (наричан за краткост „Фонда“), както и редът, условията и критериите за финансиране на инициативи в сферата на културата от Фонда, които да бъдат включени в културния календар на общината за съответната календарна година.

Чл. 2. Фондът се създава, реорганизира и прекратява дейността си от Общински съвет – Белене.

Чл. 3. Общински фонд „Култура“ – Белене е на бюджетна сметка на разпореждане на кмета на община Белене.

Чл. 4. Фондът подпомага развитието на културата в община Белене като набира, управлява и разходва средства за провеждане на общинската политика в областта на културата.

Чл. 5. Общински фонд „Култура“ – Белене може да придобива недвижими имоти или вещи по решение на Общински съвет – Белене и чрез дарение или завещание.

Чл. 6. Община Белене осигурява условия за дейността на Фонда.

РАЗДЕЛ II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 7. (1) Цели:

1. Изграждане на устойчив модел на културно развитие и постепенно създаване на условия за развитие на многообразието и качеството на културното предлагане в Община Белене;

2. Създаване на условия за развитие на международно културно сътрудничество и обмен и реализиране на проекти, насочени към жителите и гостите на града;

3. Създаване на предпоставки за активен диалог между публичния и неправителствения сектор в сферата на културата и изкуството в дългосрочен план;

4. Изграждане на среда за развитие на културния живот в община Белене, като подкрепя реализирането на проекти и програми в областта на културата, културни прояви и културни инициативи;

5. Постигане на по-голямо разнообразие и динамика в културния живот на община Белене.

(2) Задачи:



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. 0658/ 3 10 61, E-mail: obshtinabl@abv.bg, www.belene.bg

1. Да разработи и предложи нови финансови механизми за набиране на ресурси за култура;
2. Да подкрепя организации и индивидуални творци в създаването на продукти в сферата на културата;
3. Да стимулира въвеждането на иновативни практики в създаването и промотирането на материално и нематериално културно наследство;
4. Да насърчи развитието на конкурентно способен продукт, като оказва подкрепа на проекти на конкурсен принцип, при равнопоставеност на различните субекти на културата;
5. Развитие и популяризиране на културно-историческото наследство.

РАЗДЕЛ III ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. Дейността на Фонд „Култура“ – Белене се ръководи от **Управителен съвет** (наричан по надолу за краткост УС).

Чл. 9. (1) Членове на УС не могат да бъдат лица, които са:

1. Съдружници, акционери, членове на управителни и контролни органи или служители на юридически лица, кандидатстващи за финансиране от Фонда;
2. Свързани лица по смисъла на §1, т.9 от ДР на ЗПК с лица, кандидатстващи за финансиране от Фонда;
3. в конфликт на интереси.

(2) За наличието или липсата на обстоятелства по ал. 1, членовете на Управителния съвет подписват **декларация** след получаване на списъка с подалите формуляри за кандидатстване юридически и физически лица и на всеки етап от процедурата, в случай, че настъпи промяна в декларираните обстоятелства.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да не огласяват обстоятелства, които са узнали в процеса на своята работа.

Чл. 10. (1) Управителният съвет се състои от 5 (пет) члена.

(2) УС се сформира с решение на Общинския съвет по предложение на Постоянната комисия по „Образование, социални политики, култура, спорт и туризъм“.

(3) На своето първо заседание УС приема вътрешни правила за своята работа и избира председател.

(4) За своята работа членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение.

(6) Мандатът на УС съвпада с този на Общински съвет – Белене.

(7) Член на УС може да бъде освободен преди изтичане на мандата му:

1. По негово искане;
2. По решение на Общински съвет – Белене, взето с квалифицирано мнозинство от 2/3 от състава му;



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. 0658/ 3 10 61, E-mail: obshtinabl@abv.bg, www.belene.bg

3. При трайна обективна невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от три месеца;

4. При отпадане основанието за утвърждаването му;

5. След влязла в сила присъда за умишлено престъпление;

6. При смърт.

Чл. 11. (1) При изпълнение на своята дейност УС може да привлича експерти с право на съвещателен глас. Те се определят от УС за съответната календарна година и се назначават със Заповед на кмета на община Белене или упълномощено от него лице.

(2) Мандатът на експертите се определя в заповедта по ал.1.

(3) За експерти могат да бъдат привлечени лица с опит в сферата на културата, представители на държавни и/или общински културни институции, както и физически лица – културни дейатели.

(4) За своята работа експертите не получават възнаграждение.

(5) Експертите не могат да вземат участие в работата на УС в две последователни сесии и не могат да участват с проект в сесията, която оценяват.

Чл. 12. (1) Заседанията на УС са законосъобразни, ако присъстват $\frac{2}{3}$ минимум $\frac{2}{3}$ от членовете му.

(2) Решенията на УС се вземат с обикновено мнозинство – повече от половината от присъстващите членове.

(3) В заседанията на УС участват неговите членове и привлечените експерти.

(4) За своята работа УС води протоколи, които се подписват от всички присъствали членове.

(5) Заседанията на Управителният съвет са закрити.

(6) УС може да заседава неприсъствено, чрез технически средства за връзка. След изготвяне на протокол от проведеното неприсъствено заседание, той се предоставя по електронен път на членовете на УС, които имат възможност в тридневен срок да представят бележки. След този срок, протоколът се подписва от председателя на УС.

Чл.13. Управителният съвет управлява Общинския фонд „Култура” като:

1. Приема правила за организация на работата си и ги обявява на сайта на Общината;

2. Приема програми за дейността на Общински фонд „Култура” – Белене;

3. Определя предмета на конкурсите за финансиране от Общинския фонд „Култура” – Белене и приема решения за обявяването им;

4. Приема критерии и условия за реда на разглеждане и оценяване на постъпилите предложения за отпускането на средства от Фонда;

5. Изготвя и внася в Общински съвет - Белене ежегодно в срок до 31 март за обсъждане и приемане Годишен доклад за дейността на Общински фонд „Култура” – Белене;



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. 0658/ 3 10 61, E-mail: obshtinabl@abv.bg, www.belene.bg

6. Изготвя и внася в Общински съвет - Белене ежегодно в срок до 30 ноември за обсъждане и приемане План-сметка за приходите и разходите на Фонда, която предлага за включване в общинския бюджет;

7. Взема и други решения, свързани с оперативното управление на Фонда.

Чл.14. (1). Дейността на Общински фонд „Култура“ – Белене се подпомага и осигурява от технически сътрудник.

(2). Сътрудникът на Общински фонд „Култура“ е експерт от общинската администрация, определен със Заповед от Кмета на Община Белене.

(3). Сътрудникът:

1. Осигурява деловодното обслужване на Фонда;
2. Осигурява техническото размножаване и изпращане на материалите и поканите за заседания на УС на Фонда;
3. Осигурява воденето на протоколите и на присъствените книги от заседанията на Фонда, както и разгласяването на приетите решения;
4. Администрира официалната интернет страница и профилите на Фонда в социалните мрежи;
5. Изпълнява и други функции, възложени му от председателя на Фонда.

РАЗДЕЛ IV

БЮДЖЕТ И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.15. (1) Средствата на Фонда се набират от:

1. Бюджета на Община Белене, предвиден в програма „Култура“, „Други дейности по културата“;

2. Дарения, завещания и спонсорства от български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица;

3. 100% от приходите от наеми на недвижими културни ценности – общинска собственост;

4. Изпълнение на национални, международни и целеви програми и проекти в областта на културата

5. Други източници, определени с Решение на Общински съвет – Белене;

6. Лихви по сметки на Фонда.

(2) Остатъкът от средствата на Фонда за годината е преходен и се използва през следващата година.

Чл.16. Годишният размер на средствата във фонд „Култура“ на Община Белене, се определят и приемат ежегодно от Общинския съвет с бюджета на Община Белене. Те се залагат в бюджета на „Други дейности по културата“, програма „Култура“ като финансовият ресурс във Фонда е до 50% от средствата, предвидени в Програма „Култура“.

Чл.17. Средствата на Фонда се разходват за:



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. 0658/ 3 10 61, E-mail: obshtinabl@abv.bg, www.belene.bg

1. Осъществяване на проекти и програми в областта на културата;
2. Подпомагане провеждането на културни прояви;
3. Участие в съвместно финансиране с физически и юридически лица на културни инициативи с българско и международно участие;
4. Подпомагане на любителското изкуство;
5. Осигуряване на творчески стипендии за даровити деца и младежи.

Чл. 18. (1) За финансиране от Фонда могат да кандидатстват:

1. Частни културни организации по смисъла на чл. 10, ал.1, т.1. от Закона за закрила и развитие на културата – лица, регистрирани по реда на Търговския закон, на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или на Закона за кооперациите;

2. Творчески съюзи – сдружения с нестопанска цел, които обединяват лица, извършващи сродна творческа дейност в областта на културата по чл.10, ал.3 от Закона за закрила и развитие на културата;

3. Културни институти, съгласно чл. 4, ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата – държавни или общински културни организации;

4. Физически лица с българско гражданство, регистрирани като самоосигуряващи се лица (включително неформални групи артисти).

Чл.19. Общински фонд „Култура“ – Белене включва следните тематични направления, по които на конкурсен принцип се осигурява финансиране:

1. Визуални – рисуване, скулптура и т.н.;
2. Сценични – театър, танц и т.н.;
3. Литература и превод;
4. Културно наследство;
5. Екранни изкуства – филми и т.н.;
6. Музика и дигитални изкуства.

Чл. 20. Критериите за оценяване, сроковете за кандидатстване и други условия, свързани с начина на финансиране, оценка и мониторинг се определят в Обявата за финансиране от УС, която се публикува на официалния сайт на община Белене.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се приема на основание чл.36, ал.1 от Закона за закрила и развитие на културата, във връзка с чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 2. Правилникът за устройство и дейността на Общински фонд „Култура“ – Белене влиза в сила от деня на приемането му (приет с Решение № 11 по Протокол №3 от 27.03.2025 г. на Общински съвет-Белене).