О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – Б Е Л Е Н Е

град Белене - 5930, ул.„България”№35,тел. 0658/31061, e-mail:obs.belene@gmail.com,
www.belene.bg

ПРОТОКОЛ
№10
от редовно заседание на Общински съвет-Белене,
проведено на 27.10.2026 г. (вторник) от 15:00 часа в зала №26 на
Общинска администрация

НА ЗАСЕДАНИЕТО ПРИСЪСТВАТ:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ: д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Мановолв, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов

ОТСЪСТВАЩИ: инж. Валери Босилков, д-р Невена Александрова

I. КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ: Милен Дулев

II. ЗАМЕСТНИК-КМЕТОВЕ НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ: инж. Петър Ангелов

III. КМЕТОВЕ НА КМЕТСТВА: инж. Весницслав Петров, Наташа Георгиева, Красимира Диманова, Светослав Ангелов

IV. ЮРИСТ: не присъства

V. СЛУЖИТЕЛИ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ: Виктория Любенова, Мая Терзиева, Милена Илиева, Павел Ръжгев, инж. Пламен Петров, Петя Кюрчева, инж. Петя Бойчева-Илиева

VI. РЪКОВОДИТЕЛИ И ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА ИНСТИТУЦИИ: не присъстват

VII. ГРАЖДАНИ: не присъстват

Николай Арабаджиев поздрави и отбеляза, че присъстват 11 общински съветници като д-р Александрова и инж. Валери Босилков отсъстват по уважителни причини. След констатиране на кворума, председателят откри заседанието.

Николай Арабаджиев представи проекта на дневен ред от 10 точки.

Гласували общински съветници: 11
ЗА: 11
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма

ПРИЕМА СЕ

Д Н Е В Е Н Р Е Д

1. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно одобряване на Актуализация на капиталовите разходи на Община Белене за 2026 г. приети с Решение на Общински съвет -Белене № 72 от 10.09.2026 г. по обекти за основен ремонт на материални дълготрайни активи, придобиване на материални дълготрайни активи, придобиване на нематериални дълготрайни активи, капиталови трансфери и по източници на финансиране.

2. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно определяне размера на трудовите възнаграждения на кмет на община Белене и кметовете на кметства в община Белене.

3. Предложение от Николай Йосифов Арабаджиев – председател на Общински съвет-Белене относно откриване на процедура за провеждане на конкурс за избор на управител и възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ ЕООД, ЕИК 114542439.

4. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно Даване на съгласие Община Белене да осигури собствен принос в размер на 2% от одобрения бюджет на Общината по проект „Вело Дунав: От Белене до Деса“ („VeloDanube: From Belene to Desa“), код ROBG00449, по Програма Интеррег VI-A Румъния – България 2021-2027, и поемане на свързаните с това ангажименти съгласно правилата на Програмата.

5. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно Разрешение за заемообразно ползване на средства за изпълнение на проект “ Иновативни здравно-социални услуги в Община Белене“ по Процедура чрез директно предоставяне BG05SFPR002-2.012 „ИНОВАТИВНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

6. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно приемане на актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2026 година.

7. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно приемане на решение за Предоставяне (включване в масивите за ползване) на проектираните в плана за земеразделяне общински **полски пътища**, които не са необходими за осигуряване на пътен достъп до имотите, както и **напоителни канали**, които не функционират (собственост на ОПФ) и за Определяне на цена в размер на средното годишно рентно плащане (евро/дка) на общински земеделски имоти в землището на Община Белене за стопанската 2026-2027 година и календарната 2027 година.

8. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно даване на съгласие за безвъзмездно предоставяне на имот – публична държавна собственост, за управление на Община Белене.

9. Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно поемане на краткосрочен общински дълг от фонд „ФЛАГ“ за изпълнението на проект ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ (Equipping virtual classrooms and generating educational content in

virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.”), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния България 2021-2027.

10. Изказвания, питания, становища и предложения от граждани.

ПЪРВА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно одобряване на Актуализация на капиталовите разходи на Община Белене за 2026 г. приети с Решение на Общински съвет -Белене № 72 от 10.09.2026 г. по обекти за основен ремонт на материални дълготрайни активи, придобиване на материални дълготрайни активи, придобиване на нематериални дълготрайни активи, капиталови трансфери и по източници на финансиране.

Докладва Милен Дулев – кмет на Община Белене.

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Поради отсъствието на д-р Александров, Веско Манолов ще представя становищата на ПК „Здравеопазване, обществен ред и сигурност, законност и контрол по изпълнение на решенията“

Веско Манолов – ЗА председател на ПК „Здравеопазване, обществен ред и сигурност, законност и контрол по изпълнение на решенията“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 2 „ЗА“ и 1 „Против“.

Магдалена Вълкова – председател на ПК „Образование, осоциални политики, кутура, спорт и туризъм“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 5 „ЗА“ и 1 „Въздържал се“.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 4 „ЗА“ и 2 „Въздържал се“.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение беше приет с 5 „ЗА“ и 2 „Въздържал се“.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси.

След като коментари, предложения и въпроси не постъпиха, Николай Арабаджиев подложи предложението на поименно гласуване

РЕШЕНИЕ №82

На основание чл.21 ал.1 т. 6 от ЗМСМА, чл. 84 и чл.124 ал.3 от Закона за публичните финанси и чл. 24, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза на местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Белене

I. Одобрява създаването на нови обекти и извършването на компенсирани промени към поименния списък за капиталови разходи за 2026 г. по обекти с източник на финансиране **целева субсидия за капиталови разходи (ЦСКР) за 2026 г.,** §31-13 (+) получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи, както следва:

(в евро)

№	Обекти:	дейност	Уточнен план (било)	Актуализиран план (става)
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА			
1.	Погасителни вноски за собствено участие по проекти към **ФОНД ФЛАГ ЕАД**		75 792	50 528
2.	Погасителни вноски за собствено участие /финансова корекция/ по проект "Частично изграждане на канализационна мрежа с ПСОВ и рехабилитация на съществуваща водопроводна мрежа в гр. Белене" към **ФОНД ФЛАГ ЕАД**		23 916	15 944
3.	Проектиране, Авторски надзор на ул. „Дойран" от о.т. 1601 до о.т. 4022 и ул. „Рибарска" от о.т. 1022 до от 2022, гр. Белене	2-606	4 000	0
4.	Проектиране, Авторски надзор на ул. „Възраждане“ от о.т. 817 до о.т. 320, гр. Белене	2-606	4 000	0
5.	ПУП- ПР, Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и Авторски надзор на ул. „Фердинанд Дечев“ от о.т. 88 (632) до о.т. 1, гр. Белене	2-606	4 000	6 000
6.	Проектиране, Авторски надзор на ул. „Димитър Благоев“ , гр. Белене- от о.т. 55 до о.т. 756, ул. „Христо Ботев“ , гр. Белене-от о.т. 756 до о.т. 459 и ул. „Майор Кочев“ гр. Белене, от о.т. 459 да о.т. 834;	2-606	9 666	0
7.	Проектиране и авторски надзор на нов паркинг в кв. 77, гр. Белене	2-619	4 000	0
8.	Проектиране и авторски надзор на междублоково пространство в кв. 1/ 15.	2-619	4 000	0
9.	Проектиране и авторски надзор на междублоково пространство в кв. 1/ 51	2-619	4 000	0
	Проектиране и авторски надзор на	2-619	4 000	

10.	междублоково пространство в кв.2/51			0
11.	Проектиране и авторски надзор на междублоково пространство в кв. 3/51	2-619	4 000	0
12.	Проектиране и авторски надзор на междублоково пространство в кв. 5/ 51	2-619	4 000	0
13.	ПУП- ПР, Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и Авторски надзор, на ул. "Рибарска" , град Белене	2-606	0	6 000
14.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и Авторски надзор на ул. „Дойран" , гр. Белене	2-606	0	6 000
15.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и Авторски надзор на ул. „Димитър Благоев“ , гр. Белене- от о.т. 55 до о.т. 756,	2-606	0	9 702
16.	ПУП- ПР на ул. "Христо Ботев от о.т.756 до о.т. 459, гр. Белене	2-606	0	6 000
17.	ПУП- ПР на ул. "Майор Кочев" от о.т. 459 до о.т. 834, гр. Белене	2-606	0	6 000
18.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и авторски надзор на ул. „Кочани" от о.т. 578 до о.т. 588 + 20 м, гр. Белене	2-606	0	5 000
19.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и авторски надзор на „Основен ремонт и рехабилитация на паркинг, тротоари и прилежащи зелени площи в междублоково пространство при бл. 1/ 15, кв. 15, гр. Белене	2-619	0	5 000
20.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и авторски надзор на ул. „Черно море" от о.т. 830, о.т. 827 до о.т. 826, гр. Белене	2-606	0	5 000
21.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и авторски надзор на ул. „Свищовска" от о.т. 564 (1563) до о.т. 824, гр. Белене	2-606	0	5 000
22.	Проектиране, Комплексен доклад за оценка на съответствието и авторски надзор на ул. „Александър Стамболийски" от о.т. 556 до о.т. 825, гр. Белене	2-606	0	5 000
23.	Консервация и частична реставрация на Античен Кастел Димум и благоустройство на прилежащо пространство, УПИ VIII-1461, кв. 158, Община Белене,	2-865	0	7 060
24.	Дигитализация на Община Белене	2-122	0	10 000
	Контролна сума		**145 374**	**148 234**
	§ 52-00 Придобиване на ДМА			

25.	Подмяна на уреди в детска площадка в кв. 77, гр. Белене	2-629	0	140
	Контролна сума		0	**140**
	§ 53-00 Придобиване на НМА			
27.	Изменение на подробен устройствен план на в кв. 77, гр. Белене		**3 000**	**0**
	Контролна сума		**3 000**	**0**
	Всичко с източник н финансиране ЦСКР за 2026 г. по §31-13		**148 374**	**148 374**

II. Одобрява създаването на нови обекти и извършването на компенсирани промени към поименния списък за капиталови разходи за 2026 г. по обекти с източник на финансиране преходен остатък от **целева републиканска субсидия (ЦСКР) за 2024 г.,** §31-13 (+) - получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи, както следва:

(в евро)

	Обекти:	**Дейност**	**Уточнен план (било)**	**Актуализиран план (става)**
	§ 52-00 Придобиване на ДМА			
28.	Проектиране на детска площадка в кв. 77, гр. Белене	2-619	3 194	0
29.	Подмяна на уреди в детска площадка в кв. 77, гр. Белене	2-619	0	3 194
	Контролна сума		**3 194**	**3 194**
	§ 53-00 Придобиване на НМА			
30.	Създаване на цифров модел на регулационните планове на с. Бяла вода, Община Белене , руло от 1929 г., руло от 1951 г.	2-619	8 082	0
31.	Актуализация на цифров модел на регулационен план на гр. Белене	2-619	0	8 082
	Контролна сума		**8 082**	**8 082**
	Всичко с източник н финансиране преходен остатък ЦСКР за 2024 г. по §31-13		**11 276**	**11 276**

III. Одобрява създаването на нови обекти и извършването на компенсирани промени към поименния списък за капиталови разходи за 2026 г. по обекти с източник на финансиране **преходен остатък от целева републиканска субсидия (ЦСКР) за**

2023 г., §31-13 (+) - получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи, както следва:

(в евро)

	Обекти:	Дейност	Уточнен план (било)	Актуализиран план (става)
	§ 52-00 Придобиване на ДМА			
32.	Проектиране на детска площадка в кв. 77, гр. Белене	2-619	20	0
33.	Подмяна на уреди в детска площадка в кв. 77, гр. Белене	2-619	0	20
	Контролна сума		**20**	**20**
	Всичко с източник н финансиране преходен остатък ЦСКР за 2023 г. по §31-13		**20**	**20**

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 8 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Магдалена Вълкова, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: 2 (Евелина Михова, инж. Момчил Линов)
ПРОТИВ: 1 (Калоян Прокопиев)

ПРИЕМА СЕ

ВТОРА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно определяне размера на трудовите възнаграждения на кмет на община Белене и кметовете на кметства в община Белене.

Докладва инж. Петър Ангелов – зам.-кмет на Община Белене като направи някои пояснения.

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веско Манолов – ЗА председател на ПК „Здравеопазване, обществен ред и сигурност, законност и контрол по изпълнение на решенията“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 3 „ЗА“.

Магдалена Вълкова – председател на ПК „Образование, осоциални политики, кутура, спорт и туризъм.“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет със 6 „ЗА“.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 5 „ЗА“ и 1 „Против“.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение беше приет със 6 „ЗА“ и 1 „Въздържал се“.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване.

РЕШЕНИЕ №83

На основание чл.21, ал.1, т.5 от ЗМСМА, във връзка с чл.5, ал.16 от ПМС № 67 от 14 април 2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности и чл.12, ал.1 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, както и съобразно Решение № 497 на Министерски съвет от 03.07.2026 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2025 г., Общински съвет – Белене:

1. Определя, считано от 01.01.2026 г.:

1.1. Размери на индивидуалните основни месечни заплати на кмета на общината и кметовете на кметства в община Белене, както следва:

Кметство /нас.място/	**Било Основна заплата 2025г.**	***Става* Основна заплата 2026г./считано от 01.01.2026г./**
БЕЛЕНЕ	3595,00лв/1838,09евро	1930,00евро
ДЕКОВ	1940,00лв./991,91евро	1041,51евро
БЯЛА ВОДА	1770,00лв./904,99евро	950,24евро
КУЛИНА ВОДА	1770,00лв./904,99евро	950,24евро
ПЕТОКЛАДЕНЦИ	1770,00лв./904,99евро	950,24евро
ТАТАРИ	1770,00лв./904,99евро	950,24евро

1.2. За всяка година придобит трудов стаж и професионален опит на кмета на общината и кметовете на кметства в община Белене да се заплаща допълнително месечно възнаграждение в размер на 1% върху основната работна заплата, определена в т.1.1. от настоящото решение.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 10 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: 1 (Калоян Прокопиев)
ПРОТИВ: няма

ПРИЕМА СЕ

ТРЕТА ТОЧКА

Предложение от Николай Йосифов Арабаджиев – председател на Общински съвет-Белене относно откриване на процедура за провеждане на конкурс за избор на управител и възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ ЕООД, ЕИК 114542439.

Докладва Николай Арабаджиев – председател на Общински съвет – Белене като припомни за допълнително внесената докладна записка, която е изготвена заедно с юриста при общинския съвет. Докладната записка съдържа преработен проект на решение, заедно с договора, критериите, методиката, образци на заявлението, декларации:

„Докладна записка от Николай Йосифов Арабаджиев – председател на Общински съвет-Белене относно окончателен вариант на Предложение с вх. No 310/13.10.2026 г. за откриване на процедура за провеждане на конкурс за избор на управител и възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ“ ЕООД, ЕИК 114542439, и становище по направените при обсъждането от ПК бележки.”

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет с 5 „ЗА“ и 1 „Против”.

Магдалена Вълкова – председател на ПК „Образование, осоциални политики, кутура, спорт и туризъм.“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 5 „ЗА“ и 1 „Против“.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 4 „ЗА“ и 1 „Против“.

Веско Манолов – ЗА председател на ПК „Здравеопазване, обществен ред и сигурност, законност и контрол по изпълнение на решенията“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет с 2 „ЗА“ и 1 „Против”.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси.

Юлиян Господинов предложи от чл. 15, ал. 2 от проекта на договор да отпадне тетстът в скоби „ал. 1 от“, тъй като чл. 38 от ЗЗД не съдържа алинеи и следва да остане само чл. 38 от Закона за задълженията и договорите.

„Чл. 15. *(1) УПРАВИТЕЛЯТ може да упражнява дейност като лекар (лекар по дентална медицина) в дружеството само по гражданско правоотношение, само извън времето, необходимо за изпълнение на задълженията му по настоящия договор, и при условия на заплащане, които не са по-благоприятни от прилаганите за останалите лекари в дружеството със същата специалност и натовареност.*

(2) Договорът по ал. 1 се сключва от името на дружеството след предварително решение на Общински съвет – Белене, с което се дава съгласие за сключването му и се одобряват основните му условия (чл. 38~~, ал. 1 от~~ Закона за задълженията и договорите). Договорът се подписва от името на дружеството от кмета на Община Белене или от друго лице, изрично упълномощено с решението.“

„**В чл. 19** (от проекта на договор) са изброени няколко хипотези. Липсва възможност да се прекрати договора по взаимно съгласие. Пише подаване на молба за освобождаване. Малко е рисково по този начин, може да се тълкува, че – хипотетично, ако управителят подаде молба днес, утре вече да е с прекратено правоотношение. Знаем, че не можем да останем без управител. Още повече, че прокурист ще назначим само, ако се налага. Ал. 2 да се измени „~~*2. подаване на молба за освобождаване*~~;“ да стане ***„с тримесечно предизвестие от страна на УПРАВИТЕЛЯ“*** Това е стандартния текст при други подобни назначавания на управители на болници. Трябва да има и някакъв текст, който липсва… Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – ние Общинския съвет не сме доволни от неговата работа, да има възможност да прекратим. Затова трета **добавка *„с едномесечно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“***

Николай Арабаджиев подложи предложенията на Юлиян Господинов на гласуване поотделно:

<u>По предложение 1</u>: В чл. 15, ал. 2 да отпадне тетстът в скоби „ал. 1 от“.

Гласували 11 общински съветници:
ЗА: 9
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: 2
ПРОТИВ: няма

<u>ПРИЕМА СЕ</u>

<u>По предложение 2</u>: В чл. 19, ал. 1 от договора да се премахне *„подаване на молба за освободжаване“,* да се добави:

2. **по взаимно съгласие;**
3. **с тримесечно предизвестие от страна на УПРАВИТЕЛЯ;**
4. **с едномесечно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**

Гласували 11 общински съветници:
ЗА: 9
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: 2
ПРОТИВ: няма

<u>ПРИЕМА СЕ</u>

След като други коментари не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване ведно с предложените от Юлиян Господинов корекции

РЕШЕНИЕ №84

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и ал. 2 ЗМСМА, чл. 137, ал. 1, т. 5, чл. 141, ал. 7 и чл. 147, ал. 1 и 2 ТЗ, чл. 62, ал. 7 и 8, чл. 63, ал. 1 и 3, чл. 64 и чл. 66 ЗЛЗ, чл. 20 и чл. 21 ЗПП, чл. 65, чл. 68, чл. 69, ал. 2, чл. 70 и чл. 71 ППЗПП, чл. 2 – 14 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, както и чл. 14, ал. 1, т. 6, чл. 15, чл. 16, чл. 17, чл. 31 – 43, чл. 45 и чл. 48 от Наредбата за реда за

учредяване и упражняване правата на Община Белене в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, Общински съвет – Белене:

I. Открива процедура за провеждане на конкурс за избор на управител и възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ“ ЕООД, ЕИК 114542439, за срок от 5 (пет) години, считано от датата на вписване на управителя в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ, при следните условия:

1. Обект на конкурса

Избор на управител и възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ“ ЕООД, ЕИК 114542439 – общинско лечебно заведение за болнична помощ и публично предприятие по смисъла на чл. 2, ал. 1, т. 1 ЗПП.

2. Изисквания към кандидатите

Кандидатите трябва да отговарят на следните изисквания:

2.1. да са български граждани или граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария (чл. 20, ал. 1 ЗПП; чл. 16, ал. 1 от Наредбата);

2.2. да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт, или образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт (чл. 63, ал. 1 ЗЛЗ; чл. 4, ал. 1, т. 1 от Наредба № 9);

2.3. да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или като икономист. Кандидатите с образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина или дентална медицина трябва да имат и придобита специалност (чл. 4, ал. 1, т. 2 от Наредба № 9; чл. 20, ал. 1, т. 2 ЗПП);

2.4. да не са поставени под запрещение;

2.5. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер (чл. 20, ал. 1, т. 4 ЗПП; чл. 4, ал. 1, т. 3 от Наредба № 9);

2.6. да не са лишени от правото да заемат длъжността управител;

2.7. да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

2.8. да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори (чл. 20, ал. 1, т. 7 ЗПП; чл. 141, ал. 8 ТЗ);

2.9. да не са били управител или член на управителен или контролен орган на дружество, за което с влязло в сила наказателно постановление е установено неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти (чл. 141, ал. 9 ТЗ; чл. 16, ал. 1, т. 8 от Наредбата);

2.10. да не са съпрузи, лица във фактическо съжителство, роднини по права линия, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до втора степен включително на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

2.11. да не заемат публична длъжност по чл. 5, ал. 1, т. 1 – 35, 38 и 39 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности, да не са членове на политически кабинет и да не са секретар на община (чл. 20, ал. 1, т. 9 ЗПП, изм. – ДВ, бр. 51 от 2026 г.);

2.12. да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

2.13. да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

2.14. да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие (чл. 20, ал. 1, т. 12 ЗПП);
2.15. да не са ръководители на звената по чл. 58, 59 и 60 ЗЛЗ (чл. 66 ЗЛЗ);
2.16. да не работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподаватели във висше училище и/или като лекари или лекари по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на ЗЛЗ (чл. 20, ал. 3 ЗПП; чл. 16, ал. 3 от Наредбата);
2.17. да имат добра репутация и почтеност и да могат да отделят достатъчно време за изпълнение на задълженията на управител (чл. 21, ал. 2 ЗПП; по аналогия – чл. 64в, ал. 2 ППЗПП).
Забележка 1: Забраните по т. 2.12 и 2.13 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството (чл. 20, ал. 2 ЗПП).
Забележка 2: Съответствието с изискванията по т. 2.11 – 2.14 и т. 2.16 се проверява преди избора на кандидат от общинския съвет. Кандидат, при когото е налице такова обстоятелство, може да участва в конкурса, но е длъжен да го отстрани преди сключване на договора. В противен случай за управител се избира следващият класиран кандидат (чл. 41 от Наредбата).

3. Необходими документи за участие

Документите се подават в общ запечатан непрозрачен плик, в който се поставят два отделни запечатани плика (чл. 7, ал. 1 и 2 от Наредба № 9). Върху общия плик се изписват името на кандидата, адрес и телефон за кореспонденция, адрес на електронна поща и текстът: „За конкурса за управител на МБАЛ – Белене ЕООД“.

Плик № 1 „Документи“ съдържа:
3.1. заявление за участие по образец (Образец № 3) до председателя на Общински съвет Белене с посочен адрес на електронна поща за кореспонденция;
3.2. професионална автобиография (европейски формат);
3.3. копие от документ за самоличност, заверено от кандидата (оригиналът се представя за справка при подаването);
3.4. нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по т. 2.2;
3.5. за кандидатите – лекари или лекари по дентална медицина: нотариално заверено копие от документ за придобита специалност;
3.6. нотариално заверено копие от документ, удостоверяващ квалификация по здравен мениджмънт, съответно образователна и/или научна степен, специалност или обучение по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт. Квалификацията по здравен мениджмънт се удостоверява с някой от документите по § 3 от Наредба № 9:
а) свидетелство за призната специалност „Икономика на здравеопазването“, „Медицинска информатика и здравен мениджмънт“, „Социална медицина и здравен мениджмънт“ или „Социална медицина и обществено дентално здраве“, придобита по реда на наредбата по чл. 181, ал. 1 от Закона за здравето;
б) удостоверение за завършено обучение по „Здравен мениджмънт“, „Болничен мениджмънт“, „Болнично управление“ или „Организация и управление на здравеопазването“ с хорариум не по-малко от 200 учебни часа, проведено по реда на чл. 4 от Наредба № 31 от 2001 г. за следдипломно обучение в системата на здравеопазването;
в) диплома за завършена степен на висшето образование по специалност, свързана с управлението на здравеопазването;
г) удостоверение или свидетелство за завършено обучение за повишаване на квалификацията по „Здравен мениджмънт“, „Болничен мениджмънт“, „Болнично управление“ или „Организация и управление на здравеопазването“ с хорариум не по-малко от 200 учебни часа, проведено по реда на чл. 43 от Закона за висшето образование;
д) документ за квалификация, придобита при условията и по реда на § 3 от Наредба № 9 в редакцията ѝ преди изменението с ДВ, бр. 91 от 2003 г. (§ 12 от ПР към Наредба № 9);

3.7. копие от трудова, служебна и/или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ най-малко 5 години трудов стаж като лекар, лекар по дентална медицина или икономист. Ако кандидатът претендира за управленски опит по т. 3 от Приложение № 2, прилага и документи, които го удостоверяват;
3.8. свидетелство за съдимост, валидно към датата на подаване;
3.9. медицинско удостоверение за общо здравословно състояние (оригинал);
3.10. декларация по образец (Образец № 1) за обстоятелствата по т. 2.4 и т. 2.6 – 2.17;
3.11. декларация по образец (Образец № 2) за съгласие за обработване на личните данни за целите на конкурса съгласно Регламент (ЕС) 2016/679;
3.12. копия от други документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за заемане на длъжността, по преценка на кандидата.

Плик № 2 „Програма“ съдържа програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период (2027 – 2029 г.) в три екземпляра на хартиен носител и на електронен носител (чл. 2, ал. 2, т. 2 от Наредба № 9; чл. 33, ал. 2 от Наредбата). След избора програмата служи като основа за бизнес програмата на дружеството.

Забележка: Образците на заявлението по т. 3.1 и на декларациите по т. 3.10 и 3.11 се публикуват заедно с публичната покана и се предоставят в деловодството на Общински съвет Белене. Кандидат, който не е представил всички документи по т. 3.1 – 3.11, не се допуска до участие.

4. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават всеки работен ден от 08:00 до 17:00 ч. до **30.12.2026 г. включително**, в деловодството на Общинска администрация Белене: гр. Белене 5930, ул. „България“ № 35, ет. 2, стая № 10. Документите се подават лично или чрез пълномощник с нотариално заверено пълномощно. Заявленията се завеждат в специален регистър по реда на постъпването им. За всяко заявление се издава удостоверение с името на подателя и датата и часа на приемането (чл. 7, ал. 2 и 3 от Наредба № 9).

5. Критерии за подбор и методика за оценка

Критериите за подбор са образователно-квалификационна степен, професионален опит и добра репутация (чл. 31 и чл. 32 от Наредбата; чл. 21, ал. 2 ЗПП). Методиката за оценка на кандидатите е в Приложение № 2 към настоящото решение. Критериите и методиката се предоставят на комисията за номиниране преди започване на процедурата (чл. 31, ал. 2 от Наредбата).

6. Дата, час и място на провеждане на конкурса. Етапи

Конкурсът започва на **06.01.2027 г. в 10:00 ч.** в сградата на Общинска администрация Белене, зала № 26. Конкурсът се провежда на следните етапи (чл. 2, ал. 2 и чл. 8 от Наредба № 9; чл. 38 – 40 от Наредбата):

6.1. Проверка за допустимост – 06.01.2027 г., 10:00 ч. Комисията отваря общите пликове по реда на постъпването им в присъствието на явилите се кандидати и проверява документите в плик № 1 за съответствие с изискванията по т. 2 и 3, включително за изискуемия трудов стаж по т. 2.3. Списъкът на допуснатите кандидати се изготвя в 7-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите. Списъкът се публикува на интернет страницата на Община Белене, а кандидатите се уведомяват по електронна поща. Плик № 2 се отваря само за допуснатите кандидати (чл. 8, ал. 2 от Наредба № 9; чл. 39 от Наредбата).

6.2. Представяне и оценка на програмата – 14.01.2027 г., 10:00 ч. Допуснатите кандидати представят пред комисията програмата си в рамките на до 20 минути и отговарят на въпроси по нея. Комисията оценява програмите в 10-дневен срок (чл. 40, ал. 1 и 2 от Наредбата). До събеседване се допускат кандидатите, получили оценка не по-ниска от „много добър 4,50“ (чл. 8, ал. 3 от Наредба № 9; чл. 33, ал. 5 и 6 от Наредбата).

6.3. Оценка на професионалния опит **на допуснатите кандидати**. Извършва се по документите в плик № 1 по скалата в т. 3 от Приложение № 2 (чл. 38, т. 3 и чл. 40, ал. 5 от Наредбата).

6.4. Събеседване – 21.01.2027 г., 10:00 ч. На всеки кандидат се задават едни и същи въпроси, определени предварително от комисията (чл. 33, ал. 3 от Наредбата). Темите на събеседването са:
6.4.1. мястото и ролята на МБАЛ – Белене в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване на качеството на медицинското обслужване и приоритети за бъдещото развитие;
6.4.2. методи за подобряване на финансовото състояние на лечебното заведение;
6.4.3. органи за управление на лечебното заведение – права и задължения; изисквания на ЗПП към управлението на публичните предприятия;
6.4.4. нормативна уредба в областта на здравеопазването.

Комисията уведомява допуснатите кандидати за всеки следващ етап по електронна поща най-малко 3 работни дни преди него. Ако в определения ден не е налице кворум, комисията предлага, а председателят на общинския съвет определя нова дата и уведомява кандидатите (чл. 9, ал. 4 от Наредба № 9).

7. Класиране, възражения и избор

7.1. Класират се кандидатите, получили оценка не по-ниска от „много добър 4,50“ за програмата и за събеседването. Окончателната оценка се формира по Приложение № 2. В тридневен срок от провеждане на събеседването комисията изготвя протокол. С протокола тя предлага на общинския съвет кандидата, класиран на първо място, и класирането на следващите участници (чл. 10, ал. 1 от Наредба № 9; чл. 40, ал. 4 от Наредбата). Класирането се публикува на интернет страницата на Община Белене, а участниците се уведомяват писмено.
7.2. При двама или повече кандидати с най-високи и равни окончателни оценки окончателният избор се прави след допълнително събеседване. То се провежда от тричленна комисия, определена от общинския съвет и различна от комисията за номиниране (чл. 10, ал. 2 – 5 от Наредба № 9).
7.3. Участниците могат да подават писмени възражения за нарушение на процедурата до Общински съвет Белене в тридневен срок от уведомяването, но не по-късно от 10 дни от публикуване на класирането (чл. 13, ал. 1 от Наредба № 9).
7.4. Общинският съвет се произнася на първото си заседание след получаване на протокола, но не по-късно от два месеца (чл. 11, ал. 2 от Наредба № 9). На това заседание той:
– решава постъпилите възражения (чл. 13, ал. 2 – 4 от Наредба № 9);
– след проверка за съвместимост утвърждава класирането и избира за управител кандидата, класиран на първо място;
– възлага на кмета на Община Белене да сключи от името на дружеството договор за възлагане на управлението по утвърдения проект (чл. 141, ал. 7 ТЗ; чл. 15, ал. 3 и чл. 41, ал. 1 от Наредбата).

Класирането се обявява на интернет страницата на Община Белене в петдневен срок от утвърждаването (чл. 12 от Наредба № 9). Общинският съвет може да отхвърли с мотивирано решение всички класирани кандидати и да открие нова процедура (чл. 42 от Наредбата).
7.5. Преди сключване на договора избраният кандидат подписва декларация, че е запознат с Кодекса за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия, и се задължава да го спазва (по аналогия с чл. 64в, ал. 3 ППЗПП). Той представя и декларация, че не са налице обстоятелствата по т. 2.11 – 2.14 и 2.16, съответно че ги е отстранил.
7.6. Договорът се сключва в срок до 14 дни от решението по т. 7.4, но не по-късно от едномесечния срок по чл. 41, ал. 1 от Наредбата. Ако избраният кандидат не сключи договора в този срок или не отстрани несъвместимост, общинският съвет може да избере следващия класиран кандидат (чл. 41, ал. 2 от Наредбата).

8. Удължаване на срока и прекратяване на процедурата

8.1. Ако до изтичането на срока по т. 4 (30.12.2026 г., 17:00 ч.) няма подадени заявления, срокът за подаване на документите се удължава с 15 календарни дни – **до 14.01.2027 г. включително, 17:00 ч.** Удължаването става без ново решение на

Общински съвет Белене (чл. 9, ал. 2 от Наредба № 9). Със същото удължаване датите на етапите по т. 6 се изместват, както следва:

- проверка за допустимост (т. 6.1) – **21.01.2027 г., 10:00 ч.**;
- представяне и оценка на програмата (т. 6.2) – **29.01.2027 г., 10:00 ч.**;
- събеседване (т. 6.4) – **05.02.2027 г., 10:00 ч.**

Мястото на провеждане не се променя. Сроковете по т. 6.1 и т. 7 се броят от удължения срок.

8.2. Удължаването настъпва, след като комисията за номиниране констатира с протокол, че няма подадени заявления. Протоколът се съставя в първия работен ден след изтичането на срока по т. 4 и се изпраща незабавно на председателя на Общински съвет Белене и на кмета на Община Белене.

8.3. Въз основа на протокола кметът публикува съобщение за удължения срок и новите дати. Публикуването става по реда на т. VII (чл. 3, ал. 2 от Наредба № 9) – в един местен вестник, на интернет страниците на Община Белене и Общински съвет Белене и на един от националните сайтове за обяви за работа. Срокът за публикуване е незабавно, но не по-късно от 04.01.2027 г.

8.4. Ако и в удължения срок няма подадени заявления, Общински съвет Белене прекратява процедурата (чл. 9, ал. 3 от Наредба № 9).

8.5. Общински съвет Белене прекратява процедурата и когато всички кандидати са получили оценка под „много добър 4,50“ (чл. 9, ал. 1 от Наредба № 9). Комисията прекратява процедурата за оценка и уведомява общинския съвет, когато нито един кандидат не отговаря на изискванията (чл. 43 от Наредбата). В тези случаи общинският съвет открива нова процедура.

II. Избира комисия за номиниране, която изпълнява и функциите на комисия за организиране и провеждане на конкурса по чл. 5 от Наредба № 9, както следва:

1. Състав (чл. 34 от Наредбата; чл. 5, ал. 1 и 3 и чл. 6 от Наредба № 9):

Председател: **********

Членове:

1. **********
2. **********
3. Представител на РЗОК – Плевен
4. Представител на РЗИ – Плевен

и **резервен член:**

****

Резервен член замества отсъстващ или отведен член.

Представителят на РЗОК – Плевен се замества от определен от директора на РЗОК заместник.

Представителят на РЗИ – Плевен се замества от определен от директора на РЗИ заместник.

Заседанията на комисията по т. 1 се протоколират от служител на общинската администрация, определен със заповед на Кмета на Общината.

2. Задачи на комисията (чл. 5, ал. 4 от Наредба № 9; чл. 37 – 40 от Наредбата):

2.1. в 7-дневен срок от приемане на решението да публикува на интернет страницата на Община Белене публична покана с информацията по чл. 37, ал. 1 от Наредбата и образците на заявлението и на декларациите;

2.2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;

2.3. да предостави чрез общинската администрация на допуснатите кандидати информацията по чл. 37, ал. 2 от Наредбата и по т. VI от решението;
2.4. да провери документите, да оцени програмите и професионалния опит и да проведе събеседването;
2.5. да предложи на Общински съвет Белене кандидата, класиран на първо място, и класирането на следващите участници.
3. Правила за работа:
3.1. Заседанията са редовни, когато присъстват най-малко четирима членове, сред които председателят (чл. 34, ал. 3 от Наредбата; чл. 5, ал. 5 от Наредба № 9). Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите. За всяко заседание се води протокол, подписан от всички присъстващи членове (чл. 5, ал. 6 и 7 от Наредба № 9; чл. 34, ал. 4 от Наредбата).
3.2. Членовете на комисията трябва да отговарят на изискванията по чл. 35, ал. 1 от Наредбата. Преди началото на работа те подписват:
– декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с конкурса (чл. 5, ал. 8 от Наредба № 9; чл. 34, ал. 5 от Наредбата);
– декларация за липса на конфликт на интереси спрямо всеки от кандидатите.

Член, който е свързано лице с кандидат или има частен интерес от резултата, се отвежда и се замества от резервен член.
3.3. Комисията заседава в сградата на Община Белене. Административното обслужване се осигурява от Община Белене (чл. 36 от Наредбата).
4. Възнаграждение: Определя възнаграждение в размер на 25 евро на член на комисията за участие в цялата процедура, за сметка на бюджета на Община Белене. Възнаграждение не получават членовете, които са лица по чл. 19, ал. 7 от Закона за администрацията, държавни служители и лица по чл. 107а от Кодекса на труда (чл. 5, ал. 1 и 2 от Наредба № 9).

III. Утвърждава критериите за подбор и методиката за оценка на кандидатите съгласно Приложение № 2 към настоящото решение (чл. 31, ал. 1 от Наредбата).

IV. Утвърждава проект на договор за възлагане на управлението на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ“ ЕООД съгласно Приложение № 1 към настоящото решение. Проектът се предоставя на кандидатите заедно с документацията по т. VI (чл. 3, ал. 3 от Наредба № 9; чл. 15, ал. 2 от Наредбата).

V. Определя възнаграждението на управителя, който ще бъде избран след конкурса, по реда и в размера, предвидени в раздел V от проекта на договор по т. IV (чл. 62, ал. 7 ЗЛЗ; чл. 14, ал. 1, т. 6 и чл. 48 от Наредбата). Гражданският договор за работа на управителя като лекар в дружеството по чл. 15 от проекта на договор се сключва, изменя и прекратява само след отделно решение на Общински съвет Белене, с което се дава съгласие и се одобряват основните му условия (чл. 15, ал. 2 и 3 от проекта на договор; чл. 38, ал. 1 ЗЗД).

VI. Задължава временно изпълняващия длъжността управител на „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БЕЛЕНЕ“ ЕООД да предостави в деловодството на Общински съвет Белене в 7-дневен срок от приемане на решението следните документи:
– документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала (чл. 2, ал. 3 от Наредба № 9);
– последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклада на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността (чл. 37, ал. 2 от Наредбата).

Документите се предоставят на кандидатите при писмено искане, подадено в деловодството на Общински съвет Белене, до изтичане на срока за подаване на документи. Към искането кандидатът прилага декларация, че информацията ще се

използва само за целите на конкурса. Документите се предоставят лично в деня на искането или най-късно на следващия работен ден.

VII. Възлага на кмета на Община Белене да публикува настоящото решение в един местен вестник, на интернет страниците на Община Белене и Общински съвет Белене и на един от националните сайтове за обяви за работа. Публикуването се извършва в 7-дневен срок от приемането на решението, но не по-късно от 30.11.2026 г., така че между последната публикация и крайния срок за подаване на документи да има не по-малко от 30 дни (чл. 3, ал. 2 от Наредба № 9; чл. 37, ал. 1 от Наредбата).

VIII. Възлага на кмета на Община Белене да извърши всички необходими правни и фактически действия за обезпечаване на работата на комисията и за изпълнение на настоящото решение.

Приложения:
1. Проект на договор за възлагане на управлението – Приложение № 1 към решението.
2. Критерии за подбор и методика за оценка на кандидатите – Приложение № 2 към решението.
3. Образци № 1 и № 2 на декларации към т. 3.10 и т. 3.11 и Образец № 3 на заявление за участие към т. 3.1 от решението.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 8 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Магдалена Вълкова, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: 3 (Евелина Михова, Калоян Прокопиев, инж. Момчил Линов)
ПРИЕМА СЕ

ЧЕТВЪРТА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно Даване на съгласие Община Белене да осигури собствен принос в размер на 2% от одобрения бюджет на Общината по проект „Вело Дунав: От Белене до Деса“ („VeloDanube: From Belene to Desa“), код ROBG00449, по Програма Интеррег VI-A Румъния – България 2021-2027, и поемане на свързаните с това ангажименти съгласно правилата на Програмата.

Докладва Милен Дулев – кмет на Община Белене като отбеляза, че се очаква подписване на договор.

Николай Арабаджиев даде думата на за становище.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 6 „ЗА.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване.

РЕШЕНИЕ №85

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 и ал. 2, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с Решение

№ 56 по Протокол № 6/29.06.2026 г. на Общински съвет – Белене и правилата на Програма Интеррег VI-A Румъния – България 2021-2027, Общински съвет – Белене:

1. Дава съгласие и одобрява разходи от бюджета на Община Белене като собствен принос на Община Белене в проект „Вело Дунав: От Белене до Деса“ („VeloDanube: From Belene to Desa“), код ROBG00449, одобрен за финансиране по Приоритетна ос 4 „Интегриран регион“, Специфична цел 5.2 „Насърчаване на интегрираното и приобщаващо местно социално, икономическо и екологично развитие, културата, природното наследство, устойчивия туризъм и сигурността в райони, различни от градските райони“ от Програма Интеррег VI-A Румъния – България 2021-2027, в размер на 2% от одобрения бюджет на Община Белене по проекта, а именно **50 038,48 евро** (2% от 2 501 924,00 евро).

2. Дава съгласие Община Белене да осигури от собствения си бюджет временна наличност на средства за изпълнение на дейностите по проекта до възстановяването им от Програмата.

3. Дава съгласие Община Белене да осигури от собствения си бюджет средствата за недопустимите разходи, както и за невъзстановимите разходи, когато е приложимо, съгласно одобрения бюджет, необходими за правилното изпълнение на проекта.

4. Одобрява включването на следните длъжности в екипа за управление на проекта:

- ръководител на проекта;
- финансов експерт;
- специалист инвеститорски контрол – велоалеи;
- специалист инвеститорски контрол – къмпинг;
- експерт обществени поръчки;
- експерт правни дейности;
- технически сътрудник;
- административен сътрудник;
- координатор на проекта;
- експерт комуникация;
- сътрудник информация и публичност.

5. Възлага на кмета на Община Белене да предприеме всички необходими правни и фактически действия по изпълнение на настоящото решение, включително да подпише договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и свързаните с него документи.

Гласували поименно 10 общински съветници:
ЗА: 10 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)

ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма
ПРИЕМА СЕ

ПЕТА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно Разрешение за заемообразно ползване на средства за изпълнение на проект " Иновативни здравно-социални услуги в Община Белене" по Процедура чрез директно предоставяне BG05SFPR002-2.012 „ИНОВАТИВНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ", Програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027

Докладва Милен Дулев – кмет на Община Белене.

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране" докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 6 „ЗА".

Магдалена Вълкова – председател на ПК „Образование, осоциални политики, кутура, спорт и туризъм." докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет със 6 „ЗА".

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване.

РЕШЕНИЕ №86

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.104, ал.1, т.5 от Закона за публичните финанси:

1. Разрешава заемообразно ползване на средства от бюджета на Община Белене в размер на 24 193 (двадесет и четири хиляди сто деветдесет и три евро) евро за финансиране на плащания по проект" Иновативни здравно-социални услуги в Община Белене" по Процедура чрез директно предоставяне BG05SFPR002-2.012 „Иновативни здравно-социални услуги", Програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027 г., за осигуряване на средства за работни заплати и осигурителни вноски до края проекта (02.01.2027 г.) на наетите 14 лица.

2. Определя срок за погасяване на заема – до един месец след верифициране на разходите от финалния отчет и получаване на плащане от Управляващия орган.

3. Възлага на кмета на Община Белене извършване на всички последващи действия по изпълнение на решението.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 11 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма
ПРИЕМА СЕ

ШЕСТА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно приемане на актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2026 година.

Докладва инж. Петър Ангелов – зам.-кмет на Община Белене като представи визуалиация на предложените промени. „Актуализацията се състои в увеличаване на площта на магазина с допълнителни 32 кв. м.”

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 6 „ЗА“.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет със 6 „ЗА“.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване.

РЕШЕНИЕ №87

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Общински съвет – Белене приема Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2026 година, съгласно приключения окончателен проект, Приложение №1 към настоящото решение.

2. Одобрява Справката за постъпилите предложения по чл. 26, ал. 5 от ЗНА, Приложение №2 към настоящото решение.

ПРИЛОЖЕНИЯ:
1. Окончателен проект на Актуализацията на Годишната програма за 2026 г.
2. Справка за постъпилите предложения в срока на общественото обсъждане.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 11 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма

ПРИЕМА СЕ

СЕДМА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно приемане на решение за Предоставяне (включване в масивите за ползване) на проектираните в плана за земеразделяне общински полски пътища, които не са необходими за осигуряване на пътен достъп до имотите, както и напоителни канали, които не функционират (собственост на ОПФ) и за Определяне на цена в размер на средното годишно рентно плащане (евро/дка) на общински земеделски имоти в землището на Община Белене за стопанската 2026-2027 година и календарната 2027 година.

Докладва инж. Петър Ангелов – зам.-кмет на Община Белене.

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 7 „ЗА“ като по препоръка на юриста на общинския съвет е отпаднала забележката.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет със 6 „ЗА“.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване ведно с промените от комисиите.

РЕШЕНИЕ №88

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 37в, ал. 16 от ЗСПЗЗ, чл. 75б от ППЗСПЗЗ и във връзка с Протокол с № 1 от 30.01.2026 г., одобрен от директора на ОД ”Земеделие” - Плевен, Общински съвет – Белене:

1. Дава съгласие за предоставяне (включване в масивите за ползване) проектираните в плана за земеразделяне общински полски пътища, които не са необходими за осигуряване на пътен достъп до имотите, както и напоителни канали, които не функционират (от ОПФ) попадащи в масивите за ползване на участниците в споразуменията за землищата на Община Белене за участието им в кампанията за **2026-2027 стопанска година**.

№ по ред	**Землище**	**Начин на трайно ползване (НТП)**						
		Полски път (евро/дка)	**Напоите-лен канал (евро/дка)**	**Ниви (евро/дка)**	**Ливади за календарна година (евро/дка)**	**Пасища, мери за календарна година (евро/дка)**	**Трайни насаждения**	
							Лозови (евро/дка)	**Овощни (евро/дка)**
1.	Белене	35.79	35.79	35.79	33.23	4.60	19.94	34.26
2.	Бяла вода	28.12	28.12	28.12	4.60	4.60	14.32	20.45
3.	Деков	34.77	34.77	34.77	31.19	4.60	36.30	33.75
4.	Кулина вода	34.77	34.77	34.77	27.61	4.60	26.59	19.43
5.	Петокладенци	33.23	33.23	33.23	19.43	4.60	21.47	20.96
6.	Татари	39.37	39.37	39.37	4.60	4.60	28.63	29.14

2. **Определя** цена в размер на средното годишно рентно плащане (евро/декар) на общински земеделски имоти в землището на Община Белене за **стопанската 2026-2027 година** и **календарна 2027 година за имотите с НТП – Пасища, мери и ливади (ПМЛ)**, както следва:

ПРИЛОЖЕНИЕ: Препис на Протокол с № 1 от 30.01.2026 г., одобрен от директора на ОД ”Земеделие” - Плевен.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 11 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма
ПРИЕМА СЕ

ОСМА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно даване на съгласие за безвъзмездно предоставяне на имот – публична държавна собственост, за управление на Община Белене.

Докладва инж. Петър Ангелов – зам.-кмет на Община Белене като уточни, че става въпрос за сгради с отпаднала необходимост на територията на втори обект на остров Персин.

Николай Арабаджиев даде думата на председателите на постоянните комисии за становища.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 7 „ЗА”.

Инж. Иво Кондров – председател на ПК „Регионална политика, общинска собственост, устройство на територията, екология, земеделие и гори“ докладва становището на комисията, като проектът на решение е приет със 6 „ЗА“.

Николай Арабаджиев даде думата на съветниците за коментари, предложения и въпроси. След като не постъпиха, председателят подложи предложението на поименно гласуване.

РЕШЕНИЕ №89

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавната собственост и чл. 6, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за общинската собственост **дава съгласие** да се предостави от Министерски съвет на Република България на Община Белене за *безвъзмездно управление* на част от имот - публична държавна собственост в гр.Белене съставляващ ВТОРИ ОБЕКТ ЗАТВОРА БЕЛЕНЕ (остров ”Персина”) в гр.Белене, община Белене, област Плевен по кадастралната карта, съставляващ Поземлен имот с идентификатор 03366.2.50 с площ 109996,0 кв.м с предназначение: ”За друг вид обществен обект, комплекс”, актуван с Акт за публична държавна собственост (АПДС) № 58/ 06.07.2004г., включващ в границите си:

- Сграда с идентификатор 03366.2.50.1 със застроена площ 188,0 кв.м на 1 етаж с предназначение: Друг вид обществена сграда;
- Сграда с идентификатор 03366.2.50.2 със застроена площ 532,0 кв.м на 1 етаж с предназначение: Друг вид обществена сграда;

- Сграда с идентификатор 03366.2.50.3 със застроена площ 142,0 кв.м на 1 етаж с предназначение: Друг вид обществена сграда;
- Сграда с идентификатор 03366.2.50.4 със застроена площ 471,0 кв.м на 2 етажа с предназначение: Друг вид обществена сграда;
- Сграда с идентификатор 03366.2.50.5 със застроена площ 466,0 кв.м на 2 етажа с предназначение: Друг вид обществена сграда;
- Сграда с идентификатор 03366.2.50.6 със застроена площ 13,0 кв.м на 1 етаж с предназначение: Друг вид производствена, складова.

2. **Възлага** на кмета на Община Белене да предприеме всички необходими правни и фактически действия във връзка с изпълнението на настоящето решение.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Препис на Писмо с вх.№ 04-00-119/ 09.07.2026 г. от заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството на Република България (МРРБ).
2. Препис на Договор с № ДС-246/ 31.01.2017 г. между областен управител на Област Плевен с кмета на Община Белене.
3. Скица на имота от СГКК - гр.Плевен.
4. Препис на Разрешение за строеж с № 05/ 12.03.2026 г. от главен артитект на Община Белене, влязло в сила на 14.04.2026 г.
5. Препис на Решение с № 70/ 26.01.2017 г. на Министерски съвет на Република България.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 11 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма
ПРИЕМА СЕ

ДЕВЕТА ТОЧКА

Предложение от Милен Павлов Дулев – кмет на община Белене относно поемане на краткосрочен общински дълг от фонд „ФЛАГ“ за изпълнението на проект ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ (Equipping virtual classrooms and generating educational content in virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.”), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния България 2021-2027.

Докладва Милен Дулев – кмет на Община Белене.

Николай Арабаджиев даде за становище.

Веселка Врайкова – председател на ПК „Икономика, бюджет, финанси и програми за финансиране“ докладва становището на комисията като проектът на решение е приет със 7 „ЗА”.

Николай Арабаджиев даде думата за коментари и въпроси.

Юлиян Господинов: „Направих справка на сайта на Фонд ФЛАГ където има указания… В т. 2 в образеца на бланката виждам разминаване, което искам да обсъдим. В бланката в указанията на Фонд ФЛАГ във втора точка е записано „*Възлага и делегира права на кмета на Общината… Да подготви искането за кредит и да го*

подаде в офиса на Фонд ФЛАГ ЕАД.” При нас е *„да го подаде в клон на Управляващата банка – „Уникредит Булбанк” АД”*. Искам в тази връзка да попитам откъде се взе това, нови указания ли има или някаква практика? Ако нямаме указания защо се появи Уникредит Булбанк, да остане както е в бланката. Моля за разяснения къде кмета ще подаде искането за кредит.”

Милен Дулев отговори, че проекта на решение е съгласуван с Фонд ФЛАГ.

След като други предложения не постъпиха, Николай Арабаджиев подложи предложението на поименно гласуване

РЕШЕНИЕ №90

На основание чл. 21 ал.1, т.10 от ЗМСМА във връзка с чл. 17, ал.1 и чл. 19а от Закона за общинския дълг Общински съвет – Белене дава своето съгласие:

1. Община Белене да сключи договор за кредит с „Фонд ФЛАГ” ЕАД, по силата на който да поеме краткосрочен общински дълг с цел реализацията на проект ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ („Equipping virtual classrooms and generating educational content in virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.“), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния – България 2021-2027, при следните основни параметри:

- **Максимален размер на дълга** – до 220 000,00евро (Двеста двадесет хиляди евро);
- **Валута на дълга** – евро
- **Вид на дълга** – краткосрочен дълг, поет с договор за общински заем;
- **Условия за погасяване**:
  - Срок на погасяване – до 12 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване.
  - Източници за погасяване на главницата – чрез плащанията от Управляващия орган съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № 183420/18.08.2025 г. по проект ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ („Equipping virtual classrooms and generating educational content in virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.“), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния – България 2021-2027 и/или от собствени бюджетни средства.;
- **Максимален лихвен процент** – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 4,083 %,
- **Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноски** – съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка
- **Начин на обезпечение на кредита**:

- Учредяване на залог върху вземанията на Община Белене по Договор за безвъзмездна финансова помощ № 183420/18.08.2025 г. по проект ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ („Equipping virtual classrooms and generating educational content in virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.“), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния – България 2021-2027, постъпващи по банкова сметка, вземанията за наличностите по която, настоящи и бъдещи, също са обект на особен залог;
- Учредяване на залог върху постъпленията по сметка на Община Белене, по която постъпват средства по проект „ROBG00307 VIRTUAL HERITAGE – „Виртуални класни стаи и генериране на образователно съдържание във виртуална реалност в сферата на културно-историческото наследство с фокус върху общото римско наследство на Долен Дунав и неолитните селища“ („Equipping virtual classrooms and generating educational content in virtual reality in the field of cultural-historical heritage with a focus on the common Roman heritage of the Lower Danube and Neolithic settlements.“), по Програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния – България 2021-2027 по Договор за безвъзмездна финансова № 183420/18.08.2025 г.
- Учредяване на залог върху съвкупността от всички настоящи и бъдещи парични вземания с произход настоящи и бъдещи приходи на Община Белене по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от Закона за публичните финанси, както и трансфери за местни дейности, включително обща изравнителна субсидия, съгласно чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за публичните финанси, включително, но не само и тези приходи, постъпващи след централизация по бюджетната сметка на Община Белене, като настоящите и бъдещи вземания за наличностите по посочената банкова сметка също са обект на особения залог.

2. Възлага и делегира права на Кмета на Община Белене да подготви искането за кредит, да го подаде в клон на Управляващата банка – „Уникредит Булбанк” АД, да подпише договора за кредит и договорите за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. 1.

Гласували поименно 11 общински съветници:
ЗА: 11 (д-р Бистра Павловска, Веселка Врайкова, Веско Манолов, Евелина Михова, инж. Иво Кондров, Илиян Шалварков, Калоян Прокопиев, Магдалена Вълкова, инж. Момчил Линов, Николай Арабаджиев, Юлиян Господинов)
ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ: няма
ПРОТИВ: няма
ПРИЕМА СЕ

Николай Арабаджиев припомни, че докладът от АДФИ е изпратен на съветниците веднага щом е получен в деловодството на Общински съвет-Белене на 23.10.2026 г.

ДЕСЕТА ТОЧКА

Изказвания, питания, становища и предложения от граждани.

Няма постъпили.

След като дневният ред беше изчерпан, Николай Арабаджиев благодари и закри заседанието.

Николай Арабаджиев
Председател на Общински съвет-Белене

Мартина Вакинова
Технически секретар на Общински съвет-Белене